

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

бульвар Строителей, д. 7, г. Красногорск, Московская область, 143401

тел. 8 (498) 602-11-11; факс 8 (498) 602-09-93
e-mail: minobr@mosreg.ru11.01.2024 № 18Исх-155/08-02
На № _____ от _____

Руководителям органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, осуществляющих управление в сфере образования

Руководителям образовательных организаций, подведомственных Министерству образования Московской области

Уважаемые руководители!

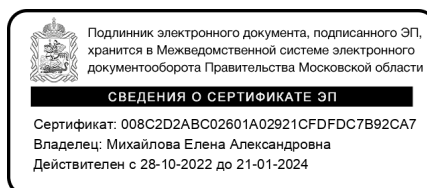
В соответствии с постановлением Правительства Московской области от 04.10.2022 № 1072/35 «О досрочном прекращении реализации государственной программы Московской области «Жилище» на 2017-2027 годы и утверждении государственной программы Московской области «Жилище» на 2023-2033 годы», Министерство образования Московской области (далее – Министерство) сообщает о начале реализации III этапа подпрограммы 4 «Социальная ипотека» государственной программы Московской области «Жилище» (далее – подпрограмма «Бюджетная ипотека»), которая рассчитана на привлечение и закрепление в регионе высококвалифицированных педагогических работников.

Прием документов для участия в подпрограмме «Бюджетная ипотека» осуществляется посредством Портала государственных и муниципальных услуг Московской области.

Министерство просит довести информацию до педагогических работников и разместить в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае возникновения вопросов обращаться по телефонам: 8(498) 602-11-49, 8(498) 602-10-13.

Приложение: Информация участникам III этапа реализации подпрограммы 4 «Социальная ипотека» государственной программы Московской области «Жилище» на 2023-2033 годы в 2024 году (Бюджетная ипотека).

С уважением,
первый заместитель министра

Е.А. Михайлова

Н.В. Родионова

+7 (498) 602-10-13

ИНФОРМАЦИЯ
участникам III этапа реализации подпрограммы 4 «Социальная ипотека»
государственной программы Московской области «Жилище»
на 2023-2033 годы в 2024 году
Бюджетная ипотека

Мера государственной поддержки предоставляется в виде:

1) предоставления социальной выплаты на оплату первоначального взноса при оформлении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение (строительство) жилого помещения (15 % от расчетной стоимости приобретаемого (строящегося) жилого помещения);

2) установления льготной процентной ставки по ипотечному жилищному кредиту (займу) (минус 2% от ипотечной ставки финансовой организации).

Размер льготной процентной ставки по ипотечному жилищному кредиту (займу) устанавливается на весь срок действия ипотечного жилищного кредита (займа).

Меры поддержки предоставляются гражданам в целях приобретения (строительства) жилья, расположенного на территории Московской области, одним из следующих способов:

приобретение у юридических лиц жилых помещений, находящихся на этапе строительства, по договорам участия в долевом строительстве или заключенным гражданами с юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями договорам уступки прав требований по договорам участия в долевом строительстве;

приобретение жилых помещений в многоквартирных домах;

приобретение жилого дома (части жилого дома) с земельным участком у физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по договорам купли-продажи.

Приобретаемое (построенное) жилое помещение оформляется в общую долевую собственность всех членов семьи, включенных в Свидетельство, в равных долях.

Максимальный размер кредита составит 15 млн. рублей.

Для расчета выплаты к членам семьи участника Бюджетной ипотеки относятся совместно проживающие с ним граждане Российской Федерации: супруг (супруга), их дети до 18 лет, а также дети до достижения ими возраста 23 лет, не состоящие (ранее не состоявшие) в зарегистрированном браке и обучающиеся в учебных заведениях по очной форме обучения или проходящие срочную военную службу по призыву.

Право гражданину на получение мер государственной поддержки, предоставляется только один раз и подтверждается именным Свидетельством о праве на получение мер государственной поддержки на приобретение (строительство) жилого помещения.

Право на получение меры государственной поддержки имеют следующие педагогические работники:

Преподаватели (в том числе общеобразовательных дисциплин, специальных дисциплин, преподаватель-организатор ОБЖ), реализующие образовательные программы среднего профессионального образования в Московской области;

Мастера (производственного обучения), реализующие образовательные программы среднего профессионального образования в Московской области;

Учителя общеобразовательных организаций, подведомственных Министерству образования Московской области, и муниципальных образовательных организаций в Московской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования» всех специальностей.

Педагогические работники признаются участниками подпрограммы «Бюджетная ипотека» при наличии следующих оснований в совокупности:

педагогический стаж работы на территории Российской Федерации не менее 3 лет;

квалификационная категория (первая, высшая, педагог-методист, педагог-наставник) или ученая степень;

возраст (на день подачи заявления о включении в Список граждан - участников III этапа реализации подпрограммы 4 «Социальная ипотека» государственной программы (далее - Список участников) с полным пакетом документов) до 55 лет (включительно);

общая площадь жилых помещений, находящихся в собственности всех членов его семьи и расположенных на территории Московской области, не более 18 квадратных метров на 1 человека;

заключенное соглашение по осуществлению трудовой деятельности в организации образования на территории Московской области, в которой участники Подпрограммы осуществляют свою трудовую деятельность, на срок не менее 5 лет.

Перечень предоставляемых документов

Педагогический работник подает документы посредством Портала государственных и муниципальных услуг Московской области (далее – РПГУ) следующие документы:

1) заявление на получение мер государственной поддержки по форме (формируется автоматически в РПГУ) и подписывается простой электронной подписью педагогического работника;

2) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя и членов его семьи (все страницы, включая пустые);

3) согласие на обработку персональных данных заявителя и членов его семьи по форме (формируется автоматически при подаче заявления в РПГУ);

4) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, на каждого члена семьи;

5) документ (справка), подтверждающий место работы, должность, стаж работы, подписанный руководителем кадровой службы организации и заверенный печатью организации;

6) копию трудовой книжки, заверенную отделом кадров.

В случае возникновения вопросов обращаться по телефонам: 8(498) 602-11-49, 8(498) 602-10-13.