

Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Уровень профессионального образования

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

Программа подготовки специалистов среднего звена

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Код, наименование специальности

базовой подготовки

Базовой/углубленной подготовки

менеджер по продажам

Квалификация

2 года 10 месяцев

Нормативный срок освоения программы

очная

Форма обучения

г. Серпухов
2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения.....	5
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы.....	7
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	7
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....	7
4.1. Общие компетенции.....	7
4.2. Профессиональные компетенции.....	11
4.3. Личностные результаты.....	18
Раздел 5. Структура образовательной программы.....	21
5.1. Учебный план.....	21
5.2. Календарный учебный график.....	29
5.3. Рабочая программа воспитания.....	33
5.4. Календарный план воспитательной работы.....	33
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.....	33
6.1. Материально-техническое обеспечение образовательной программы.....	33
6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы.....	35
6.3. Организация воспитания обучающихся.....	36
6.4. Кадровые условия реализации образовательной программы.....	37
6.5. Финансовые условия реализации образовательной программы.....	38
Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.....	38
Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы.....	39

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Программы профессиональных модулей

Приложение 1.1. Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью»

Приложение 1.2. Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности»

Приложение 1.3. Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров»

Приложение 1.4. Рабочая программа профессионального модуля «ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»

Приложение 2. Программы учебных дисциплин

Приложение 2.1. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.01 Экономика организации»

Приложение 2.2. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.02 Статистика»

Приложение 2.3. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.03 Менеджмент (по отраслям)»

Приложение 2.4. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.04 Документационное обеспечение управления»

Приложение 2.5. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Приложение 2.6. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.06 Логистика»

Приложение 2.7. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.07 Бухгалтерский учет»

Приложение 2.8. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.08 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия»

Приложение 2.9. Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.09 Безопасность жизнедеятельности»

Приложение 2.10. Рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ.01 Основы философии»

Приложение 2.11. Рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ.02 История»

Приложение 2.12. Рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ.03 Иностранный язык»

Приложение 2.13. Рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ.04 Физическая культура»

Приложение 2.14. Рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ.05 Эффективное поведение на рынке труда»

Приложение 2.15. Рабочая программа учебной дисциплины «ОГСЭ. 06 Основы духовно-нравственной культуры народов России»

Приложение 2.16. Рабочая программа учебной дисциплины «ЕН.01 Математика»

Приложение 2.17. Рабочая программа учебной дисциплины «ЕН.02 Информатика»

Приложение 2.18. Рабочая программа учебной дисциплины «БД.01 Русский язык»

Приложение 2.19. Рабочая программа учебной дисциплины «БД.02 Литература»

Приложение 2.20. Рабочая программа учебной дисциплины «БД.03 Иностранный язык»

Приложение 2.21. Рабочая программа учебной дисциплины «БД.04 История»

Приложение 2.22. Рабочая программа учебной дисциплины «БД.05 Родная литература»

Приложение 2.23. Рабочая программа учебной дисциплины «БД.06 Физическая культура»

Приложение 2.24. Рабочая программа учебной дисциплины «БД.07 Основы безопасности жизнедеятельности»

Приложение 2.25. Рабочая программа учебной дисциплины «БД.08 Астрономия»

Приложение 2.26. Рабочая программа учебной дисциплины «ПД.01 Математика»

Приложение 2.27. Рабочая программа учебной дисциплины «ПД.02 Информатика»

Приложение 2.28. Рабочая программа учебной дисциплины «ПД.03 Экономика»

Приложение 2.29. Рабочая программа учебной дисциплины «ПД.04 Право»

Приложение 2.30. Рабочая программа учебной дисциплины «ЭК01/ЭК02 Основы финансовой грамотности/Экология»

Приложение 2.31. Рабочая программа учебной дисциплины «ЭК03/ЭК04 Введение в специальность/Индивидуальный проект»

Приложение 1 и 2

Приложение 3. Рабочая программа воспитания

Приложение 4. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая основная образовательная программа (далее – ООП) по специальности среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 539 от 15 мая 2014 (Зарегистрировано в Минюсте России 25.06.2014 N 32855).
(далее – ФГОС СПО).

ООП определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Московской области «Серпуховский колледж» (далее – ГБПОУ МО «Серпуховский колледж») на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) и настоящей ООП СПО.

1.2. Нормативные основания для разработки ООП:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 539 от 15 мая 2014 года, зарегистрирован в Минюсте России 25.06.2014 № 32855;

- Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ» (с изменениями 2017г);

- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200) (далее – Порядок организации образовательной деятельности), (с изменениями и дополнениями от 22.01.2014 г. № 31, 15.12.2014 г. №1580, 28.08.2020 г. №441);

- Приказ Минпросвещения РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 декабря 2021 г., регистрационный № 66211);

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 885 / 390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413, в действующей редакции);

- Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения от 08.04.2021 г. № 05-369 «Рекомендации, содержащие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»;
- Инструктивно-методическое письмо по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования (направлено письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.07.2020 г. № 05-772);
- Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (направлены письмом Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2015 г. № 06- 259), с уточнениями, одобренными Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО» (протокол № 3 от 25 мая 2017 г.);
- Распоряжение Министерства Просвещения Российской Федерации № Р-98 от 30.04.2021 года «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;
- Локальные нормативные акты ГБПОУ МО «Серпуховский колледж».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП – основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

Цикл ОГСЭ – Общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

Цикл ЕН – Математический и общий естественнонаучный цикл.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: менеджер по продажам.

Получение образования по специальности: допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: 4464 академических часов, со сроком обучения 2 года 10 месяцев.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: организация и проведение коммерческой деятельности в производственных, торговых и сервисных организациях.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
		Менеджер по продажам
Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	осваивается
Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	ПМ. 02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	осваивается
Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	осваивается
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	осваивается по должности служащего 20004 Агент коммерческий

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Менеджер по продажам должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Умения: описывать значимость своей специальности

		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; значимость профессиональной деятельности по специальности; профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к представителям его профессии
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования Знания: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации
ОК 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Умения: проявлять инициативу, принимать ответственные решения при решении профессиональных задач, в том числе направленных на преодоления проблемных ситуаций Знания: способы и приемы решения инициативного ответственного поведения в стандартных и нестандартных ситуациях
ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами,	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

	руководством, потребителями.	Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 07	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 08	Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.	Умения: свободно осуществлять устную и письменную коммуникацию на иностранном языке на бытовом и деловом уровне; → использовать иностранный язык в общении делового и профессионального характера, выступать с докладами по проблемам профессиональной деятельности; → адекватно выражать свои мысли и понимать речь собеседника на иностранном языке в рамках изучаемого материала Знания: фонетические, лексические и грамматические явления изучаемого иностранного языка, позволяющие использовать его как средство коммуникации в социальной сфере и профессиональной деятельности, а также в межличностном общении

ОК 10	Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.	Умения: - использовать методы логического мышления, анализа, систематизации, обобщения, критического осмысления информации, постановки исследовательских задач и выбора путей их решения в профессиональной деятельности; - логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь. Знания: - принципы, методы и способы логического мышления, анализа, систематизации, обобщения, критического осмысления информации, постановки исследовательских задач и выбора путей их решения; - технологии, приемы и специфику устной и письменной коммуникации;
ОК 11	Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.	Умения: – организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; – предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; – использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; – применять первичные средства пожаротушения Знания: – принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; – основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; – основы военной службы и обороны государства; – задачи и основные мероприятия гражданской обороны; – способы защиты населения от оружия массового поражения; – меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах

ОК 12	Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.	Умения: - применять знания действующего законодательства и обязательных требований нормативных документов в практической жизни Знания: - действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий
-------	--	---

4.2. Профессиональные компетенции

Менеджер по продажам должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
----------------------------	--------------------------------	---------------------------------

Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	ПК 1.1 Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.	Практический опыт: - приемки товаров по количеству и качеству; - составления договоров; - установления коммерческих связей; - соблюдения правил торговли; - выполнения технологических операций по подготовке товаров к продаже, их выкладке и реализации; - эксплуатации оборудования в соответствии с назначением и соблюдения правил охраны труда. Умения: - устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение; - управлять товарными запасами и потоками; - обеспечивать товародвижение и - принимать товары по количеству и качеству; - оказывать услуги розничной торговли с соблюдением Правил торговли, действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли; - устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли; - эксплуатировать торгово-технологическое оборудование; - применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику. - использовать необходимые статьи Закона РФ "О защите прав потребителей" для регулирования отношений с покупателями; - находить правильные решения в конфликтных ситуациях, возникающих в процессе обслуживания покупателей, используя Закон РФ "О защите прав потребителей"; - обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству; - оказывать услуги розничной торговли с соблюдением Правил торговли, действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических
--	--	--

	ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.	требований к организациям розничной торговли; - размещать товар в торговом зале с учетом принципов мерчендайзинга; - контролировать процесс продажи и своевременного пополнения запаса товаров в торговом зале; - разрабатывать и использовать планogramму при размещении и выкладке товаров в торговом зале; - эффективно использовать логистические системы, выбирать приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков Знания: - составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности; - государственное регулирование коммерческой деятельности; - инфраструктуру, средства, методы, инновации в коммерции; - организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию; - услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные; - правила торговли; - классификацию торгово-технологического оборудования, правила его эксплуатации; - организационные и правовые нормы охраны труда; - -причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма и профзаболеваемости, принимаемые меры при их возникновении; - технику безопасности условий труда, пожарную безопасность. - общие положения Закона РФ "О защите прав потребителей"; - права потребителей при обнаружении в товаре недостатков; - порядок замены товара ненадлежащего качества ; - ответственность продавца за просрочку
	ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.	
	ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.	
	ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.	
	ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг	
	ПК 1.7 Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения	
	ПК 1.8 Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.	
	ПК 1.9 Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие	

	рациональное перемещение материальных потоков	выполнения требований потребителей; - последствия нарушения продавцом срока передачи предварительно оплаченного товара потребителю; - права потребителя на обмен товара надлежащего качества понятие, назначение и принципы мерчендайзинга; - психологическое воздействие упаковки, размещения и выкладки товаров на покупателей; - методы мерчендайзинга, используемые - мерчендайзинговый подход к планировке торгового зала и выкладке товаров.
	ПК 1.10 Эксплуатировать торговое-технологическое оборудование.	
Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.	ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.	Практический опыт: - оформления финансовых документов и отчетов; - проведения денежных расчетов; - расчета основных налогов; - анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций; - выявления потребностей (спроса) на товары; - реализации маркетинговых мероприятий в соответствии с конъюнктурой рынка; - участия в проведении рекламных акций и кампаний, других маркетинговых коммуникаций; - анализа маркетинговой среды организации. Умения: - составлять финансовые документы и отчеты; - осуществлять денежные расчеты; - пользоваться нормативными документами в области налогообложения, регулирующими механизм и порядок налогообложения; - рассчитывать основные налоги; - анализировать результаты финансово-хозяйственной деятельности торговых организаций; - применять методы и приемы финансово-хозяйственной деятельности для разных видов анализа; - выявлять, формировать и удовлетворять потребности; - обеспечивать распределение через каналы сбыта и продвижение товаров на рынке с использованием маркетинговых коммуникаций; - проводить маркетинговые исследования рынка; - оценивать конкурентоспособность товаров; Знания:
	ПК 2.2. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.	
	ПК 2.3. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.	
	ПК 2.4 Определять основные	

	экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.	- сущность, функции и роль финансов в экономике, сущность и функции денег, денежного обращения; - финансирование и денежно-кредитную политику, финансовое планирование и методы финансового контроля; - основные положения налогового законодательства; - функции и классификацию налогов; - организацию налоговой службы; - методику расчетов основных видов налогов; - методологические основы финансово-хозяйственной деятельности: цели, задачи, методы, приемы, виды; информационное обеспечение, организацию аналитической работы; анализ деятельности организаций оптовой и розничной торговли, финансовых результатов деятельности; - составные элементы маркетинговой деятельности: цели, задачи, принципы, функции, объекты, субъекты; - средства: удовлетворения потребностей, распределения и продвижения товаров, маркетинговые коммуникации и их характеристику; - методы изучения рынка, анализа окружающей среды; - конкурентную среду, виды конкуренции, показатели оценки конкурентоспособности; - этапы маркетинговых исследований, их результат; - управление маркетингом.
	ПК 2.5 Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.	
	ПК 2.6 Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.	
	ПК 2.7 Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.	
	ПК 2.8 Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.	
Управление ассортиментом, оценка качества	ПК 2.9 Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.	Практический опыт: - определения показателей ассортимента; - распознавания товаров по ассортиментной
	ПК 3.1 Участвовать в формировании	

и обеспечение сохраняемости товаров	ассортимента соответствии ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.	в с	принадлежности; - оценки качества товаров в соответствии с установленными требованиями; установления градаций качества; - расшифровки маркировки; - контроля режима и сроков хранения товаров; - соблюдения санитарно-эпидемиологических требований к товарам, упаковке, условиям и срокам хранения;
	ПК 3.2 Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.		Умения: - применять методы товароведения; - формировать и анализировать торговый (или промышленный) ассортимент; - оценивать качество товаров и устанавливать их градации качества; - рассчитывать товарные потери и списывать их; - идентифицировать товары; - соблюдать оптимальные условия и сроки хранения и транспортирования, санитарно- эпидемиологические требования к ним;
	ПК 3.3 Оценивать расшифровывать маркировку соответствии установленными требованиями.	и в с	Знания: - теоретические основы товароведения: основные понятия, цели, задачи, принципы, функции, методы, основополагающие товароведные характеристики и факторы, влияющие на них; - виды товарных потерь, причины их возникновения и порядок списания; - классификацию ассортимента, товароведные характеристики продовольственных и непродовольственных товаров однородных групп, оценку их качества, маркировку; - условия и сроки транспортирования и хранения, санитарно-эпидемиологические требования к ним; - особенности товароведения продовольственных и непродовольственных товаров.
	ПК 3.4 Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.		
	ПК 3.5 Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.		
	ПК 3.6 Обеспечивать соблюдение санитарно- эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии установленными требованиями.	с	

	ПК 3.7 Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные	
	ПК 3.8 Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю	
Выполнение работ по одной или несколькими профессиям рабочих, должностям служащих (20004 Агент коммерческий)	ПК 4.1 Участвовать в работе по установлению необходимых деловых контактов между покупателями и продавцами товаров, включая техническую и другую продукцию (оборудование, сырье, полуфабрикаты и др.). ПК 4.2 Оказывать коммерческие услуги. ПК 4.3 Содействовать покупке и продаже партий товаров (оптом). ПК 4.4 Обеспечивать надлежащее оформление заключаемых договоров и контрактов, других необходимых документов, в том числе страховых и экспортных лицензий. ПК 4.5 Выполнять необходимую техническую работу при	Практический опыт: выполнения работ по должности служащий 20004 Агент коммерческий Умения: - участвует в работе по установлению необходимых деловых контактов между покупателями и продавцами товаров, включая техническую и другую продукцию (оборудование, сырье, полуфабрикаты и др.), а также оказанию различных коммерческих услуг; - содействует покупке и продаже партий товаров (оптом), а также театральной, музыкальной и других видов творческой продукции (постановка представлений, выступление артистов, спортсменов, издание книг, запись музыкальных произведений и др.); - обеспечивает надлежащее оформление заключаемых договоров и контрактов, других необходимых документов, в том числе страховых и экспортных лицензий; - выполняет необходимую техническую работу при заключении соглашений, договоров и контрактов, размещении рекламы в средствах массовой информации; - организует предоставление транспортных средств и обеспечение выполнения других условий, предусмотренных заключенными соглашениями, договорами и контрактами, оказывает помощь в доставке товаров.

	заключении соглашений, договоров и контрактов, размещении рекламы в средствах массовой информации. ПК 4.6 Организовывать предоставление транспортных средств, оказывать помощь в доставке товаров.	Знания: нормативные правовые акты, положения, инструкции, другие руководящие материалы и документы, касающиеся ведения бизнеса; основы рыночной экономики; методы установления деловых контактов; порядок оформления документов, связанных с куплей-продажей товаров и заключением договоров, соглашений и контрактов на оказание услуг; основы трудового, финансового, хозяйственного и налогового законодательства; действующие формы учета и отчетности; организацию погрузочно-разгрузочных работ; условия хранения и транспортировки товаров; правила внутреннего трудового распорядка; правила и нормы охраны труда.
--	---	---

4.3. Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания, определённые ФГОС СОО	Код личностных результатов реализации программы воспитания
русскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);	ЛР 1
гражданскую позицию как активного и ответственного члена русского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;	ЛР 2
готовность к служению Отечеству, его защите;	ЛР 3
сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;	ЛР 4
сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;	ЛР 5

толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;	ЛР 6
навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;	ЛР 7
нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;	ЛР 8
готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;	ЛР 9
эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;	ЛР 10
принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;	ЛР 11
бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;	ЛР 12
осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;	ЛР 13
сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;	ЛР 14
ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и	ЛР 2

территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий	ЛР 14

профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	ЛР 16
Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.	ЛР 17
Проявляющий эмпатию, выражающий активную гражданскую позицию, участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций, а также некоммерческих организаций, заинтересованных в развитии гражданского общества и оказывающих поддержку нуждающимся.	ЛР 18
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп	ЛР 19
Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 20
Вступающий в конструктивное профессионально значимое взаимодействие с представителями разных субкультур	ЛР 21
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе технической	ЛР 22
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Активно применяющий полученные знания на практике	ЛР 23
Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	ЛР 24
Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	ЛР 25
Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	ЛР 26
Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения	ЛР 27
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	ЛР 28

**Планируемые личностные результаты
в ходе реализации образовательной программы**

Наименование профессионального модуля,	Код личностных
---	-----------------------

учебной дисциплины	результатов реализации программы воспитания
Общеобразовательные учебные дисциплины базовые	
БД.01 Русский язык	Личностные результаты, планируемые ФГОС СОО
БД.02 Литература	
БД.03 Иностранный язык	
БД.04 История	
БД.05 Родная литература	
БД.06 Физическая культура	
БД.07 Основы безопасности жизнедеятельности	
БД.08 Астрономия	
Общеобразовательные учебные дисциплины профильные	
ПД.01 Математика	Личностные результаты, планируемые ФГОС СОО
ПД.02 Информатика	
ПД.03 Экономика	
ПД.04 Право	
Дополнительные учебные предметы	
ЭК01/ЭК02 Основы финансовой грамотности/Экология	Личностные результаты, планируемые ФГОС СОО
ЭК03/ЭК04 Введение в специальность/Индивидуальный проект	
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	
ОГСЭ.01 Основы философии	ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21
ОГСЭ.02 История	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 19, ЛР 20
ОГСЭ.03 Иностранный язык	ЛР 28
ОГСЭ.04 Физическая культура	ЛР 9, ЛР 10
ОГСЭ.05 Эффективное поведение на рынке труда	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 23, ЛР 27
ОГСЭ.06 Основы духовно-нравственной культуры народов России	ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 25
ОГСЭ.08 Эффективное поведение на рынке труда	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 23, ЛР 27
Математический и общий естественнонаучный цикл	
ЕН.01 Элементы высшей математики	ЛР 24, ЛР 26
ЕН.02 Экологические основы природопользования	ЛР 24, ЛР 26
Профессиональный цикл	
Общепрофессиональные дисциплины	
ОП.01. Экономика организации	ЛР 24, ЛР 26
ОП.02. Статистика	ЛР 24, ЛР 26
ОП.03. Менеджмент (по отраслям)	ЛР 24, ЛР 26
ОП.04. Документационное обеспечение управления	ЛР 24, ЛР 26, ЛР 28
ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ЛР 24, ЛР 26
ОП.06. Логистика	ЛР 24, ЛР 26
ОП.07. Бухгалтерский учет	ЛР 24, ЛР 26
ОП.08. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	ЛР 24, ЛР 26
ОП.09. Безопасность жизнедеятельности	ЛР 10, ЛР 16, ЛР 22
Профессиональные модули	
ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой	ЛР 24, ЛР 26

деятельностью	
ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	ЛР 24, ЛР 26
ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	ЛР 24, ЛР 26
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ЛР 24, ЛР 26

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики ООП:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной (во взаимодействии с преподавателем и самостоятельной) учебной работы по освоению ООП.

ООП предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общий гуманитарный и социально-экономический – ОГСЭ;
- математический и общий естественнонаучный – ЕН;
- профессиональный – ОП;
- учебная практика – УП;
- производственная практика (по профилю специальности) – ПП;
- производственная практика (преддипломная) – ПДП;
- государственная итоговая аттестация – ГИА.

Структура образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть). Обязательная часть ООП по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ООП (648 часа), направлен на расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда, профессиональными стандартами и возможностью продолжения образования.

Формирование вариативной части ОПОП

Вариативная часть ППСЗ 648 часов распределена следующим образом:

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	ФГОС СПО	Вариативная часть	Всего	Обоснование распределения вариативной части
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	332	72	404	
ОГСЭ.05	Уверенное поведение на рынке труда	0	36	36	Для получения дополнительной ОК выпускников: Осуществлять эффективное трудоустройство и планировать профессиональную карьеру. Необходимость овладения дополнительными умениями и знаниями обусловлена особенностями областного рынка труда, а также задачами повышения конкурентоспособности выпускников системы довузовского профессионального образования через освоение умений и навыков построения профессиональной карьеры по модели «самозанятости».
ОГСЭ.06	Основы духовно-нравственной культуры народов России	0	36	36	В соответствии с письмом Министерства Правительства Московской области по безопасности и противодействия коррупции от 19.01.2017 Исх-277/09-04-01, письмом Министерства образования Московской области Исх-4786/16-20в от 03.04.2018
П	Профессиональный цикл	1028	576	1604	
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	444	138	582	
	Увеличение объема обязательных дисциплин цикла	444	138	582	Для расширения и углубления профессиональной подготовки, получения дополнительных знаний и умений, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника
ПМ	Профессиональные модули	584	438	1022	

ПМ 01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	182	108	290	Для расширения и углубления профессиональной подготовки, получения дополнительных знаний и умений, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника
ПМ 02	Организация и проведение коммерческой и маркетинговой деятельности МДК 02.03 Маркетинг	182	60	242	Для увеличения практического опыта, знаний и умений по следующим трудовым функциям: Подготовка маркетинговых исследований; Проведение маркетинговых исследований и обработка их результатов; Сбор и анализ информации о рыночной конъюнктуре и конкурентном окружении; Установление первичного контакта с клиентом и выявление его потребностей; Формирование и корректировка коммерческого предложения.
ПМ.02.	Организация и проведение коммерческой и маркетинговой деятельности МДК 02.04 Основы предпринимательской деятельности	0	78	264	Для увеличения практического опыта в сопоставлении результатов инвентаризации с данными регистров бухгалтерского учета и составлении сличительных ведомостей; подсчета в регистрах бухгалтерского учета итогов и остатков по счетам синтетического и аналитического учета, закрытии оборотов по счетам бухгалтерского учета; составления отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределения косвенных расходов, начисления амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта; контроля тождества данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета; подготовки информации для

					составления оборотно-сальдовой ведомости, главной книги.
ПМ.03.	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров	182	126	308	Для расширения и углубления профессиональной подготовки, получения дополнительных знаний и умений, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	36	68	104	Для увеличения практического опыта, знаний и умений по следующим трудовым функциям: Работа с системой управления взаимоотношениями с клиентами при поиске клиентов; составление коммерческих предложений по продаже на основе типовых коммерческих предложений; формирование клиентской базы; ведение преддоговорной работы и предпродажных мероприятий; обеспечение выполнения договорных обязательств.

5.1.1. Учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточно й аттестации (семестр)	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)						Объем образовательной деятельности в форме прктической подготовки
			максимальная	самостоятельная работа	Обязательная аудиторная			1 курс		2 курс		3 курс			
					всего занятий	в т. ч.									
						занятий на уроках	лабораторных работ и практических занятий	курсовых работ (проектов)	1 семест р 17 недель	2 семест р 22 недели	3 семест 17 недел ь	4 семест р 20 недель	5 семест р 12 недель	6 семест р 10 недель	
О.00	Общеобразовательный цикл		2106	702	1404	747	542		612	792	0	0	0	0	61
БД	Базовые дисциплины		971	324	647	259	388		250	397					0
БД.01	Русский язык	-Э,-,-,-,-	117	39	78	40	38		34	44					
БД.02	Литература	-ДЗ,-,-,-,-	176	59	117	58	59		51	66					
БД.03	Иностранный язык	-ДЗ,-,-,-,-	176	59	117		117		51	66					
БД.04	История	-ДЗ,-,-,-,-	117	39	78	78	0			78					
БД.05	Родная литература	-ДЗ,-,-,-,-	59	20	39	20	19			39					
БД.06	Физическая культура	-ДЗ,-,-,-,-	176	59	117	1	116		52	65					
БД.07	Основы безопасности жизнедеятельности	ДЗ,-,-,-,-	93	31	62	32	30		62						
БД.08	Астрономия	-ДЗ,-,-,-,-	59	20	39	30	9			39					
ПД	Профильные дисциплины		963	321	642	488	154		316	326					14
ПД.01	Математика	-Э,-,-,-,-	351	117	234	194	40		102	132					2
ПД.02	Информатика	-Э,-,-,-,-	234	78	156	106	50		76	80					4
ПД.03	Экономика	-ДЗ,-,-,-,-	189	63	126	94	32		86	40					4
ПД.04	Право	-ДЗ,-,-,-,-	189	63	126	94	32		52	74					4
ЭК	Элективный курс по выбору		173	58	115	66	49	0	46	69					47
ЭК01/ЭК02	Основы финансовой грамотности/Экология	-ДЗ,-,-,-,-	102	34	68	36	32		46	22					
ЭК03/ЭК04	Введение в специальности/Индивидуальный проект	-ДЗ,-,-,-,-	71	24	47	30	17			47					47
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл		606	202	404	124	280		0	0	60	214	54	76	4
ОГСЭ.01.	Основы философии	-,-,-,ДЗ,-,-,-	62	14	48	40	8					48			
ОГСЭ.02.	История		62	14	48	48	0					48			

ОГСЭ.03.	Иностранный язык	-,-,-,-,ДЗ	138	20	118	0	118				26	42	30	20	
ОГСЭ.04.	Физическая культура	-,-,3,3,3,ДЗ	236	118	118	0	118				34	40	24	20	
ОГСЭ.05	Эффективное поведение на рынке труда	-,-,-,-,-,ДЗ	54	18	36	18	18							36	4
ОГСЭ.06	Основы духовно-нравственной культуры народов России	-,-,-,ДЗ,-,-	54	18	36	18	18					36			
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл		174	58	116	54	62	0	0	0	84	32	0	0	62
ЕН.01.	Математика	-,-,-,ДЗ,-,-	87	29	58	24	34				26	32			4
ЕН.02.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	-,-,-,ДЗ,-,-	87	29	58	30	28				58				58
П.00	Профессиональный цикл		2406	802	1604	791	773								1786
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины		873	291	582	291	291		0	0	256	122	0	204	349
ОП.01.	Экономика организации	-,-,-,-,Э,-,-	108	36	72	36	36				72				43
ОП.02.	Статистика	-,-,ДЗ,-,-,-	72	24	48	14	34				48				29
ОП.03.	Менеджмент (по отраслям)	-,-,-,-,Э,-,-	135	45	90	40	50					90			54
ОП.04.	Документационное обеспечение управления	-,-,ДЗ,-,-,-	78	26	52	42	10				52				31
ОП.05.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		72	24	48	24	24				48				29
ОП.06.	Логистика	-,-,-,-,-,Э	102	34	68	34	34							68	41
ОП.07.	Бухгалтерский учет	-,-,-,-,ДЗ,-,-	102	34	68	34	34				36	32			41
ОП.08.	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	-,-,-,-,-,Э	102	34	68	34	34							68	41
ОП.09.	Безопасность жизнедеятельности	-,-,-,-,-,ДЗ	102	34	68	33	35							68	41
ПМ.00	Профессиональные модули		1533	511	1022	500	482	40			212	352	378	80	818
ПМ.01	Организация и управление торговой деятельностью	-,-,-,ЭК,-,-,-,-,-	375	125	250	126	104	20							200
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	-,-,-,-,ДЗ,-,-,-,-	150	50	100	50	30	20				100			80
МДК.01.02	Организация торговли		153	51	102	52	50				34	68			82
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда		72	24	48	24	24				34	14			38
УП.01	Учебная практика	-,-,-,-,ДЗ,-,-,-,-			36							36			36
ПП. 01.	Производственная практика (по профилю специальности)				72							72			72
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	-,-,-,-,ЭК,-,-,-,-,-	657	219	438	202	216	20							350
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	-,-,-,-,ДЗ,-,-,-	162	54	108	54	54				68	40			86

МДК.02.02 .	Анализ финансово-хозяйственной деятельности		237	79	158	70	68	20				76	82			126
МДК.02.03 .	Маркетинг	-, -, -, -, ДЗ, -,	141	47	94	40	54						48	46		75
МДК 02.04	Основы предпринимательской деятельности		117	39	78	38	40							78		62
УП.02	Учебная практика	-, -, -, -, ДЗ, -,			36									36		36
ПП. 02.	Производственная практика (по профилю специальности)				36									36		36
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	-, -, -, -, ЭК, -, -,	345	115	230	120	110	0								184
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения	-, -, -, -, ДЗ, -, -	150	50	100	50	50							100		80
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров		195	65	130	70	60							130		104
УП.03	Учебная практика	-, -, -, -, ДЗ, -, -			36									36		36
ПП. 03.	Производственная практика (по профилю специальности)				36									36		36
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	-, -, -, -, ЭК, -, -, -	156	52	104	52	52									84
МДК.04.01	Выполнение работ по должности служащего 2004 Агент коммерческий	-, -, -, -, ДЗ	156	52	104	52	52							24	80	84
УП. 04	Учебная практика	-, -, -, -, ДЗ			36										36	36
ПП. 04.	Производственная практика (по профилю специальности)	-, -, -, -, ДЗ			72										72	72
	Всего часов обучения по циклам ОПОП		5292	1764	3528	1716	1657	40	612	792	612	720	432	360		
	Всего часов практики (учебной/производственной)				360						0	108	144	108		
ПДП.	Преддипломная практика				144											
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация				6 нед											
Консультации на учебную группу по 100 в год. (всего 400 час.)					Всего	дисциплин и МДК			612	792	612	720	432	360		
Государственная итоговая аттестация						учебной практики			0	0	0	36	72	36		
1.Программа углубленной подготовки						производственной практики			0	0	0	72	72	72		
1.1.Выпускная квалификационная работа						преддипломная практика			0	0	0	0	0	144		
Выполнение ВКР с 18 мая по 14 июня (всего 4 недели)						экзаменов			0	3	0	3	2	3		
Защита ВКР с 15 июня по 28 июня (всего 2 недели)						дифференцированных зачетов			1	8	2	8	4	6		
1.2. Государственные экзамены (при их наличии) - нет.						зачетов*					1	1	1			

5.2.1. По программе подготовки специалистов среднего звена

5.2.1. По программе подготовки специалистов среднего звена

5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 3.

5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

№ п/п	Наименование
1.	Социально-экономических дисциплин
2.	Иностранного языка
3.	Математики
4.	Экономики организации

5.	Статистики
6.	Менеджмента
7.	Маркетинга
8.	Документационного обеспечения управления
9.	Правового обеспечения профессиональной деятельности
10.	Бухгалтерского учета
11.	Финансов, налогов и налогообложения
12.	Стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия
13.	Безопасности жизнедеятельности
14.	Организации коммерческой деятельности и логистики
15.	Междисциплинарных курсов
Лаборатории:	
16.	информационных технологий в профессиональной деятельности;
17.	технического оснащения торговых организаций и охраны труда;
18.	товароведения.
Спортивный комплекс:	
19.	Спортивный зал;
20.	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
21.	Стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.
Залы:	
22.	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
23.	Актный зал.

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) ГБПОУ МО «Серпуховский колледж», реализующая программу по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение лабораторий

Лаборатория «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Оснащена: посадочные места по количеству студентов с выходом в локальную и глобальную сети, рабочее место преподавателя, демонстрационные пособия и модели, учебная доска; техническими средствами обучения: компьютеры (в количестве 14 шт. +1 на рабочем столе преподавателя), мультимедийный проектор, экран, сетевое МФУ.

6.1.2.2. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Основными базами практики студентов являются:

ООО "МЕТРО КЭШ ЭНД КЕРРИ",

ООО "Бобрёнок",

ООО «БРАВО»,

ООО «ЛЕНТА»,

ООО «ИТР»

С данными организациями заключены договорные отношения. Имеющиеся базы практики студентов обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом.

Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.2.1. . Для успешной реализации ООП специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)» преподавателями разрабатывается учебно-методическая документация, включающая методические рекомендации для преподавателей по преподаванию дисциплин; методические рекомендации для студентов по организации самостоятельного изучения учебного материала; методические пособия для проведения лабораторных и практических работ, по руководству самостоятельной работой студентов; методические пособия для организации курсового проектирования; фонды оценочных средств для проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда. В читальном зале библиотеки обеспечен также доступ к профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Имеется лицензионное программное обеспечение.

Обучающиеся и преподаватели имеют возможность пользоваться электронной библиотечной системой «Знаниум ИЦ «ИНФРА М».

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными учебными изданиями, адаптированными для обучения указанных обучающихся.

6.3. Организация воспитания обучающихся

6.3.1. Условия организации воспитания в ГБПОУ МО «Серпуховский колледж».

Программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

При разработке формулировок личностных результатов учитывались требования Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4. Кадровые условия реализации образовательной программы

6.4.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности организация и проведение коммерческой деятельности в производственных, торговых и сервисных организациях, имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 09 Юриспруденция, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности организация и проведение коммерческой деятельности в

производственных, торговых и сервисных организациях, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, - не менее 25 процентов.

Педагогических работников, участвующих в реализации ППСЗ по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)», - 18 человек.

78% преподавателей имеют высшую квалификационную категорию, 9% - первую квалификационную категорию, по стажу и уровню образования работает – 13% преподавательского состава.

6.5. Финансовые условия реализации образовательной программы

6.5.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) проводится в ГБПОУ МО «Серпуховский колледж» по завершении всего курса обучения по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект) и демонстрационного экзамена (типовые задания для демонстрационного экзамена в разработке). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, выполняют выпускную квалификационную работу (дипломный проект) и сдают демонстрационный экзамен. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы и государственного экзамена разработаны ГБПОУ МО «Серпуховский колледж» с учетом ООП.

7.3. Фонды оценочных средств для проведения ГИА включают примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Фонды оценочных средств для проведения ГИА приведены в приложении 4.

7.4. В ходе ГИА оценивается уровень сформированных личностных результатов выпускников в соответствии с Программой воспитания, оценка осуществляется на основании портфолио достижений каждого обучающегося, требования к портфолио представлены в Приложении 4.

Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы

Группа разработчиков

ФИО	Организация, должность
Байбакова Наталья Викторовна	ГБПОУ МО «Серпуховский колледж», заместитель директора по УВР
Вялых Галина Викторовна	ГБПОУ МО «Серпуховский колледж», заместитель директора по УМР
Быковский Леонид Николаевич	ГБПОУ МО «Серпуховский колледж», заместитель директора по УПР
Павлуша Татьяна Викторовна	ГБПОУ МО «Серпуховский колледж», методист
Ванявина Ольга Олеговна	ГБПОУ МО «Серпуховский колледж», председатель ПЦК общеобразовательных дисциплин и циклов ОГСЭ и ЕН
Мастерских Вера Сергеевна	ГБПОУ МО «Серпуховский колледж», председатель ПЦК профессионального цикла специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
Тараканова Галина Ивановна	ГБПОУ МО «Серпуховский колледж», библиотекарь

Приложение №3
к ООП по специальности
38.02.04 «Коммерция (по отраслям)»

Директор _____
Приказ № 117-О, « 30 » 08 2022

Утверждаю
Федорова Т.В.
2022



Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Серпуховский колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ
38.00.00 Экономика и управление

Серпухов, 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ
ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания ГБПОУ МО «Серпуховский колледж» по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: – Конституция Российской Федерации – Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» – Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304) – Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г. № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года – Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ (ред. от 23.11.2015) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изм. и доп. от 24 апреля 2020 г.) – Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ (ред. от 28.11.2015) – Федеральный закон от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» – Федеральный закон от 30.12.2020 г. № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации» – Стратегия повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017-2023 годы (утверждена распоряжением правительства РФ 25.09.2017 г. №2039-р) – Кодекс этических принципов банковского дела (одобрен XIX Съездом Ассоциации российских банков 2 апреля 2008 г.) – Стандарт продаж кредитными организациями финансовых инструментов и финансовых услуг некредитных финансовых организаций (утвержден Съездом Ассоциации российских банков 3 апреля 2019 г.) – Принципы профессиональной этики членов Ассоциации банков России (Ассоциации «Россия») (утверждены Общим собранием от 31.01.2019 г.) – Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.05.2014 № 539 – Профессиональный стандарт "Менеджер по продажам информационно-коммуникационных систем", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от от 29 сентября 2020 года № 679н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 октября 2015 г., регистрационный №39566) – Устав ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

	– Правила внутреннего распорядка обучающихся ГБПОУ МО «Серпуховский колледж» – Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. – Положение об уполномоченном по правам ребенка в колледже. – Положение о дополнительном образовании обучающихся колледжа. – Положение об установлении единых требований к одежде обучающихся колледжа. – Порядок стипендиального обеспечения и оказания иных мер социальной поддержки обучающихся колледжа – Положение о духовно-нравственном развитии и воспитании обучающихся колледжа. – Положение о волонтерском движении в колледже – Положение о Совете обучающихся колледжа. – Положение о Совете родителей. – Положение о студенческом самоуправлении в колледже. – Положение о Совете по профилактике асоциального поведения. – Положение о классном руководителе. – Положение о порядке постановки на внутриколледжный учет и снятия с внутриколледжного учета несовершеннолетних, обучающихся в колледже. – Положение о постановке на учет семей, находящихся в социально опасном положении. – Положение об организации питания обучающихся в колледже. – Положение о библиотеке колледжа – Положение о музее колледжа. – Положение о социально-психологической службе колледжа. – Положение об официальном сайте колледжа.
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	2022-2026 г. Срок обучения по специальности на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев
Исполнители программы	Директор ГБПОУ МО «Серпуховский колледж» Федорова Татьяна Викторовна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе Пенькова Татьяна Викторовна, педагог-психолог Грачёва Вероника Олеговна, социальный педагог Адаменко Марина Юрьевна, педагог дополнительного образования Брыкина Жанна Викторовна, классные руководители, преподаватели, представители родительского комитета, представители работодателей: Серпуховская торгово-промышленная палата (СТПП)

Данная программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред.

Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

При разработке формулировок личностных результатов учитывались требования Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи.

Личностные результаты реализации программы воспитания, определённые ФГОС СОО	Код личностных результатов реализации программы воспитания
российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);	ЛР 1
гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;	ЛР 2
готовность к служению Отечеству, его защите;	ЛР 3
сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;	ЛР 4
сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;	ЛР 5
толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;	ЛР 6
навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;	ЛР 7

нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;	ЛР 8
готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;	ЛР 9
эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;	ЛР 10
принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;	ЛР 11
бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;	ЛР 12
осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;	ЛР 13
сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;	ЛР 14
ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде	ЛР 4

лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».	
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
Забочающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 14
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 15
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	ЛР 16
Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.	ЛР 17
Проявляющий эмпатию, выражающий активную гражданскую позицию, участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций, а также	ЛР 18

некоммерческих организаций, заинтересованных в развитии гражданского общества и оказывающих поддержку нуждающимся.	
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп	ЛР 19
Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 20
Вступающий в конструктивное профессионально значимое взаимодействие с представителями разных субкультур	ЛР 21
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе технической	ЛР 22
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Активно применяющий полученные знания на практике	ЛР 23
Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	ЛР 24
Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	ЛР 25
Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	ЛР 26
Способный анализировать производственную ситуацию, быстро принимать решения	ЛР 27
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	ЛР 28

**Планируемые личностные результаты
в ходе реализации образовательной программы**

Наименование профессионального модуля, учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Общеобразовательные учебные дисциплины базовые	
БД.01 Русский язык	Личностные результаты, планируемые ФГОС СОО
БД.02 Литература	
БД.03 Иностранный язык	
БД.04 История	
БД.05 Родная литература	
БД.06 Физическая культура	
БД.07 Основы безопасности жизнедеятельности	
БД.08 Астрономия	
Общеобразовательные учебные дисциплины профильные	
ПД.01 Математика	Личностные результаты, планируемые ФГОС СОО
ПД.02 Информатика	
ПД.03 Экономика	
ПД.04 Право	
Дополнительные учебные предметы	
ЭК01/ЭК02 Основы финансовой грамотности/Экология	Личностные результаты, планируемые ФГОС
ЭК03/ЭК04 Введение в специальность/Индивидуальный проект	

	СОО
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	
ОГСЭ.01 Основы философии	ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21
ОГСЭ.02 История	ЛР 1, ЛР 2, ЛР 5, ЛР 8, ЛР 19, ЛР 20
ОГСЭ.03 Иностранный язык	ЛР 28
ОГСЭ.04 Физическая культура	ЛР 9, ЛР 10
ОГСЭ.05 Эффективное поведение на рынке труда	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 23, ЛР 27
ОГСЭ.06 Основы духовно-нравственной культуры народов России	ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 25
ОГСЭ.08 Эффективное поведение на рынке труда	ЛР 2, ЛР 4, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 23, ЛР 27
Математический и общий естественнонаучный цикл	
ЕН.01 Элементы высшей математики	ЛР 24, ЛР 26
ЕН.02 Экологические основы природопользования	ЛР 24, ЛР 26
Профессиональный цикл	
Общепрофессиональные дисциплины	
ОП.01. Экономика организации	ЛР 24, ЛР 26
ОП.02. Статистика	ЛР 24, ЛР 26
ОП.03. Менеджмент (по отраслям)	ЛР 24, ЛР 26
ОП.04. Документационное обеспечение управления	ЛР 24, ЛР 26, ЛР 28
ОП.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ЛР 24, ЛР 26
ОП.06. Логистика	ЛР 24, ЛР 26
ОП.07. Бухгалтерский учет	ЛР 24, ЛР 26
ОП.08. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	ЛР 24, ЛР 26
ОП.09. Безопасность жизнедеятельности	ЛР 10, ЛР 16, ЛР 22
Профессиональные модули	
ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	ЛР 24, ЛР 26
ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	ЛР 24, ЛР 26
ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров	ЛР 24, ЛР 26
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ЛР 24, ЛР 26

**Содержание деятельности по реализации рабочей программы воспитания,
ее структурные компоненты**

Структурные компоненты программы воспитания ПОО (модули)	Содержание модуля
Инвариантные модули	
«Ключевые дела	Способствуют интенсификации общения, формируют ответственную

колледжа»	позицию студентов к происходящему в колледже. Ключевые дела способствуют формированию инициативности и опыта сотрудничества студентов, готовности к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику; формированию позитивного опыта социального поведения. Вовлечение студентов в эмоционально окрашенные и расширяющие спектр социальных контактов события благотворительной, экологической, патриотической, трудовой направленности: церемонии награждения, спортивные состязания, праздники, фестивали, представления. Проведение акций, посвященных значимым событиям; театрализованные, музыкальные, литературные события, со значимыми датами, «ритуалы посвящения» и т.д. Включение обучающихся в процессы преобразования социальной среды поселений, реализации социальных проектов и программ, в том числе, при поддержке привлеченных волонтеров и специалистов, популяризацию социально одобряемого поведения современников, соотечественников, земляков. Модуль ориентирован на регионально значимые вопросы карьерного становления на территории, использования обучающимися «жизненного шанса» на самореализацию в своем регионе (и обратный процесс – реализацию «шанса» региона на удержание молодого человека или девушки). Также он может предусматривать использование воспитательного контекста приобретения нового для студента опыта (и рефлексивного осмысления) участия в территориальных выборах и референдумах, в волонтерском движении, включение в процедуры поддержки семейных и местных традиций, продуктивные взаимодействия с социальными группами и НКО, благоустройства общественных пространств, отслеживания экологических проблем и реагирования на них. В данном модуле подразумевается также участие студентов в мероприятиях, направленных на подготовку к личным отношениям, будущей семейной жизни, рождению и воспитанию детей.
«Студенческое самоуправление»	Позволяет выделить две модели самоуправления: имитационно-игровое самоуправление (выделение студентам ограниченных сфер жизни колледжа для компетентного принятия решений в рамках этих сфер) и реальное студенческое самоуправление. В реализации данного модуля существенную роль играет вовлечение обучающихся в формальные и неформальные группы, несущие в себе благоприятный сценарий взаимодействия с их представителями. И наоборот, ряд групп может представлять угрозу для обучающихся. Ощущение принадлежности к группе, реализуемое в ходе поддержки студенческого самоуправления и молодежных общественных объединений помогает педагогам воспитывать у обучающихся инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а студентам - предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации.
«Профессиональное воспитание»	Создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии в сфере трудовых и социально-экономических отношений посредством профессионального самоопределения. Развитие общественной активности обучающихся, воспитание в них сознательного отношения к труду и народному достоянию.

	Формирование у обучающихся потребности трудиться, добросовестно, ответственно и творчески относиться к разным видам трудовой деятельности. Формирование soft-skills-навыков и профессиональных компетенций. Формирование осознания профессиональной идентичности (осознание своей принадлежности к определённой специальности и профессиональному сообществу). Формирование чувства социально-профессиональной ответственности, усвоение профессионально-этических норм. Осознанный выбор будущего профессионального развития и возможностей реализации собственных жизненных планов. Формирование отношения к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
«Взаимодействие с родителями»	Данный модуль ориентирован на вовлечение родителей в коллегиальные формы управления воспитанием, организацию профориентационно значимого общения коллектива обучающихся с родителями как носителями трудового опыта и корпоративной культуры. Также он может быть ориентирован на достижение совместно с родителями студента воспитательных результатов при возникновении проблем в обучении и ориентации у обучающегося на социально одобряемое поведение представителей старших поколений, заботу о «бабушках и дедушках», как собственных, так и проживающих на территории города.
«Социализация и духовно-нравственное воспитание»	Воспитание здоровой, счастливой, свободной личности, формирование способности ставить цели и строить жизненные планы. Реализация обучающимися практик саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества. Формирование позитивных жизненных ориентиров и планов; формирование у обучающихся готовности и способности к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни. Сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности. Развитие способностей к сопереживанию и формированию позитивного отношения к людям, в том числе к лицам с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам. Формирование выраженной в поведении нравственной позиции, в том числе способности к сознательному выбору добра, нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей и нравственных чувств (чести, долга, справедливости, милосердия и дружелюбия). Развитие компетенций сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности. Развитие культуры межнационального общения. Развитие в молодежной среде ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности. Формирование уважительного отношения к родителям и старшему поколению в целом, готовности понять их позицию, принять их заботу, готовности договариваться с родителями и членами семьи в решении вопросов ведения домашнего хозяйства, распределения семейных

	обязанностей. Воспитание ответственного отношения к созданию и сохранению семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни. Содействие в осознанной выработке собственной позиции по отношению к общественно-политическим событиям прошлого и настоящего на основе осознания и осмысления истории, духовных ценностей и достижений нашей страны. Формирование толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовности и способности вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.
«Гражданско-патриотическое воспитание»	Формирование знаний обучающихся о символике России. Воспитание у обучающихся готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей по защите Родины. Формирование у обучающихся патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству. Развитие у обучающихся уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, историческим символам и памятникам Отечества. Формирование чувства любви к Родине на основе изучения культурного наследия и традиций многонационального народа России. Формирование российской гражданской идентичности, гражданской позиции активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности. Развитие правовой и политической культуры обучающихся, расширение конструктивного участия в принятии решений, затрагивающих их права и интересы, в том числе в различных формах общественной самоорганизации, самоуправления, общественно значимой деятельности. Развитие в молодежной среде ответственности, принципов коллективизма и социальной солидарности. Формирование приверженности идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов. Воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям. Формирование установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, коррупции, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям. Формирование антикоррупционного мировоззрения.
«Формирование здорового образа жизни»	Формирование у обучающихся ответственного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни, физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью. Развитие культуры безопасной жизнедеятельности, профилактика наркотической и алкогольной зависимости, табакокурения и других вредных привычек. Формирование мотивации к активному и здоровому образу жизни, занятиям физической культурой и спортом, развитие культуры здорового питания.

	Создание для обучающихся, в том числе обучающихся с ОВЗ, условий для регулярных занятий физической культурой и спортом, развивающего отдыха и оздоровления, в том числе на основе развития спортивной инфраструктуры и повышения эффективности ее использования. Формирование бережного, ответственного и компетентного отношения к физическому и психологическому здоровью – как собственному, так и других людей, формирование умения оказывать первую помощь, развитие культуры здорового питания.
«Экологическое воспитание»	Развитие у обучающихся экологической культуры, формирование у обучающихся чувства бережного отношения к живой природе и окружающей среде, природным богатствам России и мира; воспитание чувства ответственности за состояние природных ресурсов, умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии. Формирование у обучающихся готовности и способности к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности. Развитие у обучающихся экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира, понимание влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды. Воспитание чувства ответственности за состояние природных ресурсов, формирование умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии; приобретение опыта эколого-направленной деятельности. Воспитание эстетического отношения к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений.
Вариативные модули	
«Волонтерская деятельность, добровольчество»	Формирование нравственных и коммуникативных качеств личности через организацию общественно-полезной деятельности; воспитание гуманного отношения к людям, развитие самостоятельности, ответственности, сплоченности и инициативы. Формирование у обучающихся представления об отечественных и мировых традициях волонтерского движения. Формирование первичных организаторских умений и навыков. Развитие рефлексивных умений, навыков самоанализа и самооценки своей деятельности. Формирование духовных и нравственных качеств личности, соответствующих общественным ценностям. Воспитание активной гражданской позиции, равнодушного отношения к жизни, толерантных качеств личности, милосердия, доброты, отзывчивости. Формирование чувства коллективизма. Воспитание взаимопомощи и ответственности за действия и поступки. Осознание ответственности за настоящее и будущее своей страны, формирование у них активной жизненной позиции.

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей специальности;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;
- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по специальности, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»:

- Конституция Российской Федерации
- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»
- Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее – ФЗ-304)
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 г. № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года
- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ (ред. от 23.11.2015) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изм. и доп. от 24 апреля 2020 г.)
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ (ред. от 28.11.2015)
- Федеральный закон от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»
- Федеральный закон от 30.12.2020 г. № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации»
- Стратегия повышения финансовой грамотности в Российской Федерации на 2017-2023 годы (утверждена распоряжением правительства РФ 25.09.2017 г. №2039-р)
- Кодекс этических принципов банковского дела (одобрен XIX Съездом Ассоциации российских банков 2 апреля 2008 г.)
- Стандарт продаж кредитными организациями финансовых инструментов и финансовых услуг некредитных финансовых организаций (утвержден Съездом Ассоциации российских банков 3 апреля 2019 г.)
- Принципы профессиональной этики членов Ассоциации банков России (Ассоциации «Россия») (утверждены Общим собранием от 31.01.2019 г.)
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) среднего профессионального образования, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 № 67
- Профессиональный стандарт "Специалист по работе с залогами", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. N 176н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 апреля 2015 г., регистрационный N 36798)
- Профессиональный [стандарт](#) "Специалист по ипотечному кредитованию", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 марта 2015 г. N 171н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 марта 2015 г., регистрационный N 36640)
- Профессиональный [стандарт](#) "Специалист по потребительскому кредитованию", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. N 646н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2016 г., регистрационный N 44422)
- Профессиональный [стандарт](#) "Специалист по работе с просроченной задолженностью", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 сентября 2015 г. N 590н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29

сентября 2015 г., регистрационный N 39053)

- Профессиональный [стандарт](#) "Специалист по платежным услугам", утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 14 ноября 2016 г. N 645н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2016 г., регистрационный N 44419)
- Устав ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»
- Правила внутреннего распорядка обучающихся ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- Положение об уполномоченном по правам ребенка в колледже.
- Положение о дополнительном образовании обучающихся колледжа.
- Положение об установлении единых требований к одежде обучающихся колледжа.
- Порядок стипендиального обеспечения и оказания иных мер социальной поддержки обучающихся колледжа
- Положение о духовно-нравственном развитии и воспитании обучающихся колледжа.
- Положение о волонтерском движении в колледже
- Положение о Совете обучающихся колледжа.
- Положение о Совете родителей.
- Положение о студенческом самоуправлении в колледже.
- Положение о Совете по профилактике асоциального поведения.
- Положение о классном руководителе.
- Положение о порядке постановки на внутриколледжный учет и снятия с внутриколледжного учета несовершеннолетних, обучающихся в колледже.
- Положение о постановке на учет семей, находящихся в социально опасном положении.
- Положение об организации питания обучающихся в колледже.
- Положение о библиотеке колледжа
- Положение о музее колледжа.
- Положение о социально-психологической службе колледжа.
- Положение об официальном сайте колледжа

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания ГБПОУ МО «Серпуховский колледж» укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несет ответственность за организацию воспитательной работы в ГБПОУ МО «Серпуховский колледж», заместителя директора по учебно-воспитательной работе, непосредственно курирующего данное направление, педагогов дополнительного образования, социальных педагогов, педагогов-психологов, кураторов, преподавателей.

Общее руководство воспитательной работой осуществляет директор колледжа Федорова Т.В.. Организация воспитательной работы находится в компетенции заместителя директора по учебно-воспитательной работе Пеньковой Т.В.. Она инициирует и координирует деятельность всех подразделений колледжа, участвующих в воспитательной работе; осуществляет общее руководство и контроль составления и выполнения планов воспитательной работы в колледже, выполняет анализ результатов и мониторинг деятельности образовательного учреждения. В структуру воспитательной работы также входят: социальный педагог Адаменко М.Ю., педагог-психолог Грачёва В.О. Важное место в эстетическом воспитании принадлежит педагогу дополнительного образования Брыкиной Ж.В., а в воспитании физически здоровой личности преподавателю физической культуры Михайловым Ю.В. и медицинскому работнику колледжа Шатохиной Ю.А..

Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками

образовательной организации, имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников ГБПОУ МО «Серпуховский колледж» отвечает квалификационным требованиям, указанным в профессиональном стандарте «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу составляет 35 %.

Наименование должности, ФИО	Функционал, связанный с организацией и реализацией воспитательного процесса
Директор ГБПОУ МО «Серпуховский колледж» Федорова Татьяна Викторовна	Ответственность за организацию воспитательной работы в колледже
Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Пенькова Татьяна Викторовна	Организация и реализация воспитательного процесса
Методист Павлуша Татьяна Викторовна	Обеспечение повышения квалификации педагогических работников по вопросам воспитания
Преподаватели	Осуществление воспитательной деятельности непосредственно во время учебных занятий
Классные руководители	Организация воспитательной работы в учебных группах
Педагог дополнительного образования Брыкина Жанна Викторовна	Организация внеурочной деятельности студентов
Социальный педагог Адаменко Марина Юрьевна	Осуществление правовой и социальной защиты студентов
Педагог-психолог Кулавина Наталья Николаевна	Психолого-педагогическое сопровождение «трудных», талантливых обучающихся, обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья, сирот и опекаемых, с этнокультурными особенностями, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

ГБПОУ МО «Серпуховский колледж», реализующий программу по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

- Социально-экономических дисциплин
- Иностранного языка
- Математики
- Экономики организации
- Статистики
- Менеджмента
- Маркетинга
- Документационного обеспечения управления
- Правового обеспечения профессиональной деятельности
- Бухгалтерского учета
- Финансов, налогов и налогообложения
- Стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия
- Безопасности жизнедеятельности
- Организации коммерческой деятельности и логистики
- Междисциплинарных курсов

Лаборатории:

- Информационных технологий в профессиональной деятельности
- Технического оснащения торговых организаций и охраны труда
- Товароведения

Спортивный комплекс

- спортивный зал;
- тренажерный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий, стрелковый тир.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
- актовый зал.

Медицинский кабинет

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам. Реализация ППССЗ обеспечивает: выполнение обучающимися лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров; освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в колледже или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практики.

Учебная практика реализуется в кабинетах и лабораториях корпуса № 2 ГБПОУ МО «Серпуховский колледж». В наличии имеется оборудование, обеспечивающее выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессионального модуля ПМ 03:

В наличии имеется оборудование, обеспечивающее выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессионального модуля ПМ 03:

- Персональные компьютеры с необходимым программным обеспечением и выходом в Интернет
- Ноутбуки с необходимым программным обеспечением и выходом в Интернет
- МФУ
- Проектор и проекционный экран
- Плакаты, макеты, наглядные пособия
- Информационные стенды

- ЭОР
- Доска аудиторная настенная
- Доска маркерная
- Программный продукт «1С:Предприятие 8»
- Стенды-планшеты светодинамические

Производственная практика реализуется в организации, направление деятельности которой соответствует профилю подготовки обучающихся: Серпуховская торгово-промышленная палата (СТПП).

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий и оборудования.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих обеспечивается учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением. Реализация программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет. Каждый обучающийся по основной профессиональной образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу, входящему в образовательную программу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданной за последние 5 лет. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Обучающимся обеспечены возможности доступа к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

(УГПС 38.00.00 Экономика и управление)

по образовательной программе среднего профессионального образования

по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

на период 2022-2026 г.

г. Серпухов, 2022 г.

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

«Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

«Финансовая культура» <https://fincult.info/>;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Ворлдскиллс Россия»;

движения «Абилимпикс»;

субъектов Российской Федерации (в соответствии с утвержденном региональном плане значимых мероприятий), в том числе

«День города» - 21 сентября и др.

а также **отраслевые профессионально значимые события и праздники** - 11 ноября - День экономиста, 21 ноября - День бухгалтера в России, 08 сентября - День финансиста

Дата	Содержание и формы деятельности	Участники	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР	Наименование модуля
СЕНТЯБРЬ						
1	День знаний. Торжественная линейка	1 курс Группы 2221	Корпус № 2	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., заместитель директора по безопасности Булгаков С.Л., классные руководители, педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В., преподаватели	ЛР 5 ЛР 18	«Ключевые дела колледжа» «Профессиональное воспитание»
1-6	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (урок подготовки детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Классные руководители, преподаватели	ЛР 3 ЛР 9 ЛР 10	«Гражданско-патриотическое воспитание»
5,12,19,26	Классный час " <u>Разговор о важном</u> " - Мы – Россия. Возможности –	1-2 курс Группы 2221	Корпус № 2	Классные руководители	ЛР 2 ЛР 11	«Экологическое воспитание» «Социализация и

	будущее -Мы сами создаем свою Родину - Невозможное сегодня станет возможным завтра -Обычаи и традиции моего народа: как прошлое соединяется с настоящим?	2211				духовно- нравственное воспитание»
2	День солидарности в борьбе с терроризмом. Беседы в группах с инспекторами ПДН ОМВД на тему: «Профилактика правонарушений и преступлений среди молодежи»	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., заместитель директора по безопасности Булгаков С.Л., классные руководители, педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В., преподаватели	ЛР 1 ЛР 5 ЛР 7	«Гражданско-патриотическое воспитание»
3	Экологический субботник «Чистая территория»	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., классные руководители, педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В.	ЛР 10 ЛР 16 ЛР 22	«Ключевые дела колледжа» «Студенческое самоуправление» «Экологическое воспитание»
6-10	Всероссийский фестиваль энергосбережения. Конкурс слоганов на тему энергосбережения. Конкурс фотографий в рамках акции #Вместеярче. Конкурс плакатов «Береги энергию планеты!»	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., классные руководители, педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В.	ЛР 10 ЛР 16 ЛР 22	«Экологическое воспитание»
8	Беседа «День блокады Ленинграда»	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Преподаватели истории и обществознания, классные руководители	ЛР 5 ЛР 7	«Гражданско-патриотическое воспитание»
6-12	Акция "Здоровье - твое	1-2 курс	Корпус № 2	Педагог дополнительного	ЛР 3	«Формирование

	богатство"	Группы 2221 2211		образования Брыкина Ж.В., преподаватель физической культуры Михайлов Ю.В., классные руководители	ЛР 9 ЛР 10	здорового образа жизни» «Студенческое самоуправление»
9	Единый День здоровья	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В., преподаватель физической культуры Михайлов Ю.В., классные руководители	ЛР 3 ЛР 9 ЛР 10	«Ключевые дела колледжа» «Формирование здорового образа жизни» «Студенческое самоуправление»
13-17	Помощь библиотеке по обновлению фонда. Акция по сбору макулатуры	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Классные руководители, библиотекарь Синцова Т.М.	ЛР 10 ЛР 16 ЛР 22	«Студенческое самоуправление» «Экологическое воспитание»
20-24	Акция «За безопасность на дорогах»	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., заместитель директора по безопасности Булгаков С.Л., классные руководители	ЛР 3 ЛР 9	«Ключевые дела колледжа» «Формирование здорового образа жизни»
1-30	Вовлечение обучающихся в работу кружков дополнительного образования и спортивных секций	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В., преподаватель физической культуры Михайлов Ю.В., классные руководители	ЛР 2 ЛР 20	«Формирование здорового образа жизни»
21	Международный день мира. День зарождения российской государственности (862 год). Лекционное занятие	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Преподаватели истории и обществознания, классные руководители	ЛР 1 ЛР 5 ЛР 7	«Гражданско- патриотическое воспитание»
23	Лекция на тему:	1 курс	Корпус № 2	Классные руководители	ЛР 3	«Формирование

	«Профилактика табакокурения» среди несовершеннолетних» со студентами 1 курса	Группы 2221			ЛР 9 ЛР 10	здорового образа жизни»
24	Введение в профессию (специальность). Беседа	1 курс Группы 2221	Корпус № 2	Классные руководители	ЛР 2 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 13	«Профессиональное воспитание»
30	Посвящение в студенты	1-2 курс Группы 2211	Корпус № 2 Актальный зал	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В., классные руководители	ЛР 2 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 13	«Студенческое самоуправление» «Профессиональное воспитание»
1-30	Участие в городской студенческой спартакиаде	1-2 курс Группы 2221 2211	Спортивные объекты г.Серпухова	Преподаватель физической культуры Михайлов Ю.В.	ЛР 9 ЛР 10	«Формирование здорового образа жизни»
1-30	Месячник профориентации, экскурсии на предприятия г. Серпухова	1-2 курс Группы 2221 2211	Центр по профориентации и трудоустройству молодежи г. Серпухова	Заместитель директора по УПР Быковский Л.Н., преподаватели, классные руководители	ЛР 2 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 13	«Профессиональное воспитание»
ОКТАБРЬ						
3,10,17, 24,31	Классный час « <u>Разговор о важном</u> » -Какие качества необходимы учителю? -Отчество – от слова “отец” -Что мы музыкой зовём? -Счастлив тот, кто счастлив у себя дома - День народного единства	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В., классные руководители	ЛР 3 ЛР 4 ЛР 6	«Гражданско-патриотическое воспитание» «Социализация и духовно-нравственное воспитание»
3	Показ презентации «История	1-2 курс	Корпус № 2	Заместитель директора по	ЛР 3	«Ключевые дела

	колледжа». Акция «Открытка ветерану» (поздравление ветеранов профессионально-технического образования)	Группы 2221 2211		УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В., классные руководители	ЛР 4 ЛР 6	колледжа» «Профессиональное воспитание»
1-5	Выпуск стенгазеты «Спасибо вам, учителя!»	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Классные руководители	ЛР 4 ЛР 5	«Студенческое самоуправление»
4	Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации). Учебная эвакуация	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., заместитель директора по безопасности Булгаков С.Л., классные руководители, педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В., преподаватели	ЛР 3 ЛР 9 ЛР 10	«Ключевые дела колледжа»
4-5	Акция «Учителями славится Россия» (помощь учителям-пенсионерам)	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., классные руководители, педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В.	ЛР 4 ЛР 5	«Ключевые дела колледжа» «Студенческое самоуправление»
5	Праздничный концерт, посвященный Всемирному дню учителя	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Актальный зал	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В.Г.	ЛР 4 ЛР 5	«Ключевые дела колледжа» «Студенческое самоуправление»
8	Организация бесед с врачом-наркологом	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Учебные кабинеты	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., классные руководители	ЛР 3 ЛР 9 ЛР 10	«Формирование здорового образа жизни»
19	Экскурсии в Парк Патриот (Кубинка)	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Трушина Л.А,	ЛР 1 ЛР 5 ЛР 7	«Гражданско-патриотическое воспитание»

				классные руководители		
22	День белых журавлей (День поэзии и светлой памяти погибших), литературная гостиная	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Библиотека	Педагог дополнительного образования Трушина Л.А, классные руководители, библиотечарь Синцова Т.М.	ЛР 1 ЛР 5 ЛР 7	«Гражданско-патриотическое воспитание»
11-31	Организация и проведение социально-психологического тестирования обучающихся	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Учебные кабинеты	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., социальный педагог Адаменко М.Ю., педагог-психолог Грачёва В.О., классные руководители	ЛР 3 ЛР 9 ЛР 10	«Формирование здорового образа жизни»
1-31	Фотоконкурс в рамках Областного фестиваля детского и юношеского художественного и технического творчества «Юные таланты Московии»	1-2 курс Группы 2221 2211	Областной центр развития дополнительного образования и патриотического воспитания детей и молодежи	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Трушина Л.А, классные руководители	ЛР 2 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 13	«Ключевые дела колледжа» «Профессиональное воспитание»
1-31	Участие в городской студенческой спартакиаде	1-2 курс Группы 2221 2211	Спортивные объекты г.Серпухова	Преподаватель физической культуры Михайлов Ю.В.	ЛР 9 ЛР 10	«Формирование здорового образа жизни»
НОЯБРЬ						
2-4	Участие в городских мероприятиях, посвященных Дню народного единства	1-2 курс Группы 2221 2211	Парк им. О. Степанова, пл. им. Вл. Храброго, Соборная гора	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Трушина Л.А, классные руководители	ЛР 1 ЛР 5 ЛР 7	«Ключевые дела колледжа» «Гражданско-патриотическое воспитание»
8,14,21,28	Классный час <u>«Разговор о важном»</u> -Мы едины, мы — одна страна! - Многообразие языков и культур народов России - Материнский подвиг	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., классные руководители	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 14	«Гражданско-патриотическое воспитание» «Социализация и духовно-нравственное

	- Государственные символы России: история и современность					воспитание»
5	День воинской славы России – День народного единства. Тематическая линейка. Информационный час	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Педагог дополнительного образования Трушина Л.А, классные руководители	ЛР 1 ЛР 5 ЛР 7	«Гражданско-патриотическое воспитание» «Ключевые дела колледжа»
11	200 лет со дня рождения русского писателя Фёдора Михайловича Достоевского (1821-1881). Беседа. Показ презентации.	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Преподаватели русского языка и литературы, классные руководители	ЛР 5 ЛР 7	«Социализация и духовно-нравственное воспитание»
15-26	Молодежный форум «Будущее города – в руках молодежи»	1-2 курс Группы 2221 2211	Молодежный центр «Патриот» г. Серпухова	Педагог дополнительного образования Трушина Л.А, классные руководители	ЛР 1 ЛР 5 ЛР 7	«Гражданско-патриотическое воспитание» «Ключевые дела колледжа»
16	Акция, приуроченная к международному дню толерантности. Классный час «Международный день толерантности»	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Трушина Л.А, классные руководители	ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 20	«Социализация и духовно-нравственное воспитание» «Ключевые дела колледжа»
16	Всероссийский урок «История самбо»	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Педагог дополнительного образования Трушина Л.А, классные руководители	ЛР 5 ЛР 9	«Формирование здорового образа жизни»
19	День отказа от курения. Акция «Меняю сигарету на конфету»	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Педагог дополнительного образования Трушина Л.А, классные руководители	ЛР 9 ЛР 10	«Ключевые дела колледжа» «Формирование здорового образа жизни» «Волонтерская

						деятельность, добровольчес.»
19	Всероссийский день правовой помощи детям (проведение лекционных занятий и бесед представителями прокуратуры, инспекторами ПДН ОМВД, специалистами КДН и ЗП и др.)	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., социальный педагог Адаменко М.Ю., классные руководители.	ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 20	«Ключевые дела колледжа» «Формирование здорового образа жизни»
26	Праздничный концерт, посвященный Дню матери	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Актный зал	Педагог дополнительного образования Трушина Л.А., классные руководители	ЛР 4 ЛР 5	«Ключевые дела колледжа» «Студенческое самоуправление»
8-26	Организация и проведение добровольных медицинских осмотров обучающихся с целью выявления потребителей наркотических средств и психотропных веществ	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Медицинский кабинет	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., социальный педагог Адаменко М.Ю., педагог-психолог Грачёва В.О., медицинский работник Шатохина Ю.А., классные руководители.	ЛР 9 ЛР 10	«Ключевые дела колледжа» «Формирование здорового образа жизни»
26	Всемирный день информации, утвержденный по инициативе Международной академии информатизации	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Классные руководители	ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15 ЛР 16 ЛР 17 ЛР 18	«Ключевые дела колледжа» «Профессиональное воспитание»
1-30	Участие в городской	1-2 курс	Спортивные объекты	Преподаватель физической	ЛР 9	«Формирование

	студенческой спартакиаде	Группы 2221 2211	г.Серпухова	культуры Михайлов Ю.В.	ЛР 10	здорового образа жизни»
ДЕКАБРЬ						
1	Международный день борьбы со СПИДом. Классный час «СТОП СПИД». Акция «Алая лента», посвященная Международному дню борьбы со СПИДом	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Трушина Л.А, классные руководители	ЛР 9 ЛР 10	«Ключевые дела колледжа» «Формирование здорового образа жизни» «Студенческое самоуправление»
5,12,19,26	Классный час <u>«Разговор о важном»</u> - Жить – значит действовать -Память-основа совести и нравственности (Д. Лихачев) -Повзрослеть- это значит, чувствовать ответственность за других (Г. Купер) -Светлый праздник Рождества	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Классные руководители	ЛР 10 ЛР 16 ЛР 22	«Гражданско-патриотическое воспитание» «Экологическое воспитание» «Социализация и духовно-нравственное воспитание»
3	Акция «Международный День инвалида»	1-2 курс Группы 2221 2211	Гортеатр	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Трушина Л.А, классные руководители	ЛР 10 ЛР 16 ЛР 22	«Ключевые дела колледжа» «Студенческое самоуправление» «Экологическое воспитание»
3	Участие в городской акции, посвященной Дню Неизвестного солдата	1-2 курс Группы 2221 2211	Площадь Славы г. Серпухова	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Трушина Л.А, классные руководители	ЛР 1 ЛР 5 ЛР 7	«Волонтерская деятельность, добровольчество» «Гражданско-патриотическое воспитание»
6	День воинской славы России –	1-2 курс	Корпус № 2	Заместитель директора по	ЛР 1	«Гражданско-

	День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (1941 год)	Группы 2221 2211		УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Трушина Л.А, классные руководители, преподаватели	ЛР 5 ЛР 7	патриотическое воспитание»
6	День волонтера (добровольца). Встреча-беседа с представителями Серпуховского клуба волонтеров	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Трушина Л.А	ЛР 6 ЛР 7	«Волонтерская деятельность, добровольчество» «Студенческое самоуправление»
7	Историческая квест-игра «Битва под Москвой»	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Трушина Л.А	ЛР 1 ЛР 5 ЛР 7	«Гражданско-патриотическое воспитание»
9	День Героев Отечества. Показ видеоролика	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 1 ЛР 5 ЛР 7	«Гражданско-патриотическое воспитание»
9	200 лет со дня рождения русского поэта Николая Алексеевича Некрасова (1821-1878). Тематическая беседа	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Учебные кабинеты	Преподаватели русского языка и литературы, классные руководители	ЛР 5 ЛР 7	«Социализация и духовно-нравственное воспитание»
10	Единый урок «Права человека», посвященный Международному дню прав человека	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Учебные кабинеты	Преподаватели истории и обществознания, классные руководители	ЛР 3	«Ключевые дела колледжа» «Гражданско-патриотическое воспитание»
10	День Конституции Российской Федерации. Тематическая линейка. Внеклассное мероприятие «Своя игра».	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Учебные кабинеты	Педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В., классные руководители	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5	«Гражданско-патриотическое воспитание» «Ключевые дела колледжа»
13	Мастер-класс «Я и мое	1-2 курс	Корпус № 2	Педагог-психолог Грачёва	ЛР 7	«Социализация и

	окружение»	Группы 2221 2211	Учебные кабинеты	В.О.	ЛР 9 ЛР 17	духовно- нравственное воспитание» «Формирование здорового образа жизни»
21	Родительские собрание «Электронные сигареты и вейпинг в России»	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Учебные кабинеты	Педагог-психолог Грачёва В.О., классные руководители	ЛР 9 ЛР 10	«Взаимодействие с родителями» «Формирование здорового образа жизни»
1-21	Участие в городской студенческой спартакиаде	1-2 курс Группы 2221 2211	Спортивные объекты г.Серпухова	Преподаватель физической культуры Михайлов Ю.В.	ЛР 9 ЛР 10	«Формирование здорового образа жизни»
24	Праздничный новогодний концерт	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Актальный зал	Педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В.	ЛР 11	«Ключевые дела колледжа»
ЯНВАРЬ						
9,16,23,30	Классный час « <u>Разговор о важном</u> » - Полет мечты - Кибербезопасность: основы - Ты выжил, город на Неве... - С чего начинается театр?	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Классные руководители	ЛР 10 ЛР 16 ЛР 22	«Гражданско- патриотическое воспитание» «Экологическое воспитание» «Социализация и духовно- нравственное воспитание»
15	Акция «Международный день «СПАСИБО»	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В.	ЛР 2 ЛР 17 ЛР	«Волонтерская деятельность, добровольчество» «Ключевые дела

					18	колледжа»
25	День российского студенчества (Татьянин день). 265 лет со дня открытия Московского государственного университета им. М. В. Ломоносова	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Актальный зал	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В., классные руководители	ЛР 5 ЛР 8 ЛР 11 ЛР 13	«Ключевые дела колледжа» «Студенческое самоуправление»
26	Тематическая встреча в Библиотеке им. Чехова «155 лет со дня рождения русского писателя Викентия Викентьевича Вересаева»	1-2 курс Группы 2221 2211	Библиотека им. Чехова	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В., классные руководители	ЛР 5 ЛР 11	«Социализация и духовно-нравственное воспитание»
27	День воинской славы России – День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. Интерактивная игра-викторина «Великая Отечественная война»	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Актальный зал	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В., классные руководители	ЛР 1 ЛР 5 ЛР 7	«Ключевые дела колледжа» «Гражданско-патриотическое воспитание»
28	Международный день защиты персональных данных. Беседа специалистов ООО «Институт инженерной физики»	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Учебные кабинеты	Преподаватели спец.дисциплин, классные руководители	ЛР 4 ЛР 7 ЛР 10	«Профессиональное воспитание»
31	Международный день без Интернета. Дискуссия «Живое общение»	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Классные руководители	ЛР 4 ЛР 7 ЛР 10	«Ключевые дела колледжа»
15-31	Подготовка к Международной научно-практической конференции «Молодежь и инноватика»	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Преподаватели, методисты	ЛР 4 ЛР 7 ЛР 10	Ключевые дела колледжа» «Профессиональное воспитание»
15-31	Участие в городской студенческой спартакиаде	1-2 курс Группы	Спортивные объекты г.Серпухова	Преподаватель физической культуры Михайлов Ю.В.	ЛР 9 ЛР	«Формирование здорового образа

		2221 2211			10	жизни»
ФЕВРАЛЬ						
2	День воинской славы России – День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943 год). Тематическая линейка	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В., классные руководители	ЛР 1 ЛР 5 ЛР 7	«Гражданско-патриотическое воспитание»
9,16,23,30	Классный час <u>«Разговор о важном»</u> - Ценность научного познания - Россия в мире - Признательность доказывается делом (О. Бальзак) - Нет ничего невозможного	11-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Классные руководители	ЛР 10 ЛР 16 ЛР 22	«Гражданско-патриотическое воспитание» «Экологическое воспитание» «Социализация и духовно-нравственное воспитание»
3	Лекция со студентами на тему: «Профилактика зацепинга среди несовершеннолетних»	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Учебные кабинеты	Педагог-психолог Грачёва В.О., представители ж/д полиции	ЛР 3 ЛР 9 ЛР 10	«Формирование здорового образа жизни»
7	Профориентационное мероприятие для студентов СПО «Мой регион. Возможности строить карьеру»	1-2 курс Группы 2221 2211	Центр по профориентации и трудоустройству молодежи г. Серпухова	Заместитель директора по УПР Быковский Л.Н., классные руководители	ЛР 4 ЛР 7 ЛР 10	Ключевые дела колледжа» «Профессиональное воспитание»
13-14	IX Международная конференция учащихся и обучающихся "Молодежь и инноватика".	1-2 курс Группы 2221 2211	ДК «Россия»	Методист Павлуша Т.В.	ЛР 4 ЛР 7 ЛР 10	Ключевые дела колледжа» «Профессиональное воспитание»
15	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг	1-2 курс Группы	Корпус № 2 Актный зал	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог	ЛР 1 ЛР 2	«Ключевые дела колледжа»

	за пределами Отечества. Тематическая линейка, посвященная Дню памяти россиян, исполнявших служебный долг за пределами Отечества. Торжественное возложение цветов к памятнику «Черный тюльпан» на Звёздной площади	2221 2211	Звездная площадь	дополнительного образования Брыкина Ж.В., классные руководители	ЛР 3	«Гражданско-патриотическое воспитание»
21	Международный день родного языка. Брейн-ринг «Знатоки русского языка»	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Преподаватель русского языка и литературы	ЛР 5 ЛР 8	«Ключевые дела колледжа»
22	День защитника Отечества. Праздничный концерт, посвященный Дню защитника Отечества.	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Актный зал	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В., классные руководители	ЛР 1 ЛР 5 ЛР 7	«Ключевые дела колледжа» «Гражданско-патриотическое воспитание»
1-28	Участие в городской студенческой спартакиаде	1-2 курс Группы 2221 2211	Спортивные объекты г.Серпухова	Преподаватель физической культуры Михайлов Ю.В.	ЛР 9 ЛР 10	«Формирование здорового образа жизни»
МАРТ						
6,13,20,27	Классный час <u>«Разговор о важном»</u> - Букет от коллег - Гимн России - Крым на карте России - Искусство – это не что, а как (А. Солженицын)	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Классные руководители	ЛР 10 ЛР 16 ЛР 22	«Гражданско-патриотическое воспитание» «Экологическое воспитание» «Социализация и духовно-нравственное воспитание»
1	Международный день борьбы	1-2 курс	Корпус № 2	Заместитель директора по	ЛР 3	«Ключевые дела

	с наркоманией и наркобизнесом. Встречи в рамках месячника безопасности с сотрудниками МЧС, полиции.	Группы 2221 2211		УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В., классные руководители	ЛР 9 ЛР 10	колледжа» «Формирование здорового образа жизни»
1	Всероссийский открытый урок ОБЖ, приуроченный к празднованию Всемирного дня гражданской обороны. Учебная эвакуация	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Заместитель директора по безопасности Булгаков С.Л., преподаватель-организатор ОБЖ Мугин О.Г., классные руководители	ЛР 3 ЛР 9 ЛР 10	«Ключевые дела колледжа»
4	Лекция со студентами на тему: «Профилактика рисков суицида, вовлечения в «группы смерти». Информация о телефонах доверия»	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Учебные кабинеты	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., социальный педагог Адаменко М.Ю., педагог-психолог Грачёва В.О., классные руководители	ЛР 3 ЛР 9 ЛР 10	«Ключевые дела колледжа» «Формирование здорового образа жизни»
7	Праздничный концерт, посвященный Международному женскому дню 8 марта	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Актный зал	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В.	ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 11	«Ключевые дела колледжа»
11	Родительский лекторий «Косвенные признаки употребления наркотиков»	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Актный зал	Педагог-психолог Грачёва В.О.	ЛР 3 ЛР 9 ЛР 10	«Формирование здорового образа жизни» «Взаимодействие с родителями»
14-18	Неделя математики. Кенгуру-выпускникам	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Учебные кабинеты	Преподаватели общеобразовательных дисциплин	ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15	«Ключевые дела колледжа»
18	День воссоединения Крыма с Россией.	1-2 курс Группы	Корпус № 2	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог	ЛР 2 ЛР 5	«Ключевые дела колледжа»

	Информационный час «Мой Крым – моя Россия». Информационный стенд «Одна страна – один народ». Флешмоб «Крым. Весна».	2221 2211		дополнительного образования Брыкина Ж.В., классные руководители	ЛР 7 ЛР 8	«Гражданско-патриотическое воспитание»
21	Акция «Синдром любви», приуроченная к международному дню человека с синдромом Дауна	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В.	ЛР 10 ЛР 16 ЛР 22	«Ключевые дела колледжа» «Студенческое самоуправление»
22	Конкурс чтецов, посвященный Всемирному дню поэзии	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Актальный зал	Педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В.	ЛР 5 ЛР 11	«Ключевые дела колледжа» «Экологическое воспитание»
24	Профориентационное мероприятие для студентов СПО «Мой регион. Возможности строить карьеру»	1-2 курс Группы 2221 2211	Центр по профориентации и трудоустройству молодежи г. Серпухова	Заместитель директора по УПР Быковский Л.Н., классные руководители	ЛР 2 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 13	«Профессиональное воспитание»
26	Проведение Дней открытых дверей	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Заместитель директора по УПР Быковский Л.Н., руководители ПЦК, классные руководители	ЛР 2 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 13	«Ключевые дела колледжа» «Профессиональное воспитание»
28-31	Декада профессиональных дисциплин	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Учебные кабинеты	Руководители ПЦК	ЛР 2 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 13	«Ключевые дела колледжа» «Профессиональное воспитание»
АПРЕЛЬ						
3,10,17,24	Классный час « <u>Разговор о важном</u> » - Истории великих людей,	1-2 курс Группы 2221	Корпус № 2	Классные руководители	ЛР 10 ЛР	«Гражданско-патриотическое воспитание»

	которые меня впечатлили - Есть такие вещи, которые нельзя простить? - Экологично VS вредно - Если ты не умеешь использовать минуту, ты зря проведешь и час, и день, и всю жизнь (А. Солженицын)	2211			16 ЛР 22	«Экологическое воспитание» «Социализация и духовно-нравственное воспитание»
1	День смеха. Студенческий юмористический квест	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Актный зал	Педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В., классные руководители	ЛР 7 ЛР 13	«Ключевые дела колледжа»
4	Просмотр фильмов антикоррупционной направленности на портале "Российская электронная школа"	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 2 ЛР 3 ЛР 14	«Ключевые дела колледжа» «Гражданско-патриотическое воспитание»
7	Всемирный день здоровья. Просмотр фильмов по профилактике употребления ПАВ, рекомендованных Министерством образования Московской области . Распространение памяток, буклетов «Молодежь выбирает ЗОЖ».	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Учебные кабинеты	Педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В., социальный педагог Адаменко М.Ю., классные руководители	ЛР 7 ЛР 9 ЛР 10	«Ключевые дела колледжа» «Формирование здорового образа жизни»
7	День рождения Рунета	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Учебные кабинеты	Преподаватели спец.дисциплин, классные руководители	ЛР 11 ЛР 13 ЛР 14 ЛР 15	«Ключевые дела колледжа» «Профессиональное воспитание»

					ЛР 17 ЛР 19	
12	День космонавтики. Квест «Утро космической эры»	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 5	«Ключевые дела колледжа»
18	Международный день памятников и исторических мест. Виртуальная экскурсия	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 5 ЛР 11	«Социализация и духовно- нравственное воспитание»
18-28	Проведение акции «Помоги ветерану»	1-2 курс Группы 2221 2211	Дома ветеранов г. Серпухова	Педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В.	ЛР 2 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8 Л 11	«Ключевые дела колледжа» «Гражданско- патриотическое воспитание» «Социализация и духовно- нравственное воспитание»
21	Организация встреч с работодателями, выпускниками, имеющими достижения в своей профессиональной деятельности	1-2 курс Группы 2221 2211	Центр по профориентации и трудоустройству молодежи г. Серпухова	Заместитель директора по УПР Быковский Л.Н., преподаватели, классные руководители	ЛР 2 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 13	«Профессиональное воспитание»
26	Радиолинейка «Чернобыль... Черная быль».	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Учебные кабинеты	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В.	ЛР 10 ЛР 16 ЛР 22	«Экологическое воспитание»
27	Старт акции «Георгиевская	1-2 курс	Корпус № 2	Заместитель директора по	ЛР 2	«Ключевые дела

	ленточка»	Группы 2221 2211	Учебные кабинеты	УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В., классные руководители	ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8	колледжа» «Гражданско- патриотическое воспитание»
25-28	Участие в городских и областных мероприятиях по благоустройству , мероприятиях, посвященных Дню Победы	1-2 курс Группы 2221 2211	Территория г.о. Серпухов	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В., классные руководители	ЛР 2 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8	«Ключевые дела колледжа» «Гражданско- патриотическое воспитание»
28	Акция «Лес Победы»	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В.	ЛР 2 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8	«Ключевые дела колледжа» «Гражданско- патриотическое воспитание»
МАЙ						
4,15,22	Классный час <u>«Разговор о важном»</u> - Словом можно убить, словом можно спасти, словом можно полки за собой повести... - О важности социально- общественной активности - Счастлив не тот, кто имеет все самое лучшее, а тот, кто извлекает все лучшее из того, что имеет (Конфуций)	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Классные руководители	ЛР 10 ЛР 16 ЛР 22	«Гражданско- патриотическое воспитание» «Экологическое воспитание» «Социализация и духовно- нравственное воспитание»
2	Праздник Весны и Труда.	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В.	ЛР 10 ЛР 16 ЛР 22	«Ключевые дела колледжа» «Экологическое воспитание»
4	Оказание помощи ветеранам,	1-2 курс	Дом ветеранов ВОВ	Педагог дополнительного	ЛР 2	«Ключевые дела

	инвалидам в необходимой работе по дому, в огороде и т.д.	Группы 2221 2211		образования Брыкина Ж.В., классные руководители	ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8	колледжа» «Гражданско-патриотическое воспитание» «Волонтерская деятельность, добровольчество»
5	Международный день борьбы за права инвалидов. Встреча-беседа с председателем Серпуховского клуба «Равные возможности» Карзубовой Т.В.	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Учебные кабинеты	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В.	ЛР 10 ЛР 16 ЛР 22	«Ключевые дела колледжа» «Волонтерская деятельность, добровольчество»
6	Тематический праздничный концерт, посвященный Дню Победы	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Актальный зал	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В.	ЛР 2 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8	«Ключевые дела колледжа» «Гражданско-патриотическое воспитание»
2-6	Выпуск стенгазет, посвященных Дню Победы	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 2 ЛР 5 ЛР 7 ЛР 8	«Ключевые дела колледжа» «Гражданско-патриотическое воспитание»
9	День воинской славы России – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов. Акция «Бессмертный полк»	1-2 курс Группы 2221 2211	Площадь Славы г. Серпухова, парк им. О. Степанова	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В., классные руководители.	ЛР 1 ЛР 5 ЛР 7	«Ключевые дела колледжа» «Гражданско-патриотическое воспитание» «Волонтерская деятельность, добровольчество»
16	Участие в фестивале «Неупиваемая чаша»	1-2 курс Группы 2221	ДК «Исток», Высоцкий монастырь	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного	ЛР 5 ЛР 12	«Ключевые дела колледжа» «Социализация и

		2211		образования Брыкина Ж.В., классные руководители.		духовно- нравственное воспитание»
18	Международный день музеев. Мероприятия в Серпуховском историко-художественном музее Виртуальная экскурсия	1-2 курс Группы 2221 2211	Серпуховский историку- художественный музей	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В., классные руководители.	ЛР 5 ЛР 11	«Социализация и духовно- нравственное воспитание»
27	Родительский лекторий «Особенности формирования подростковой наркозависимости»	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Актный зал	Педагог-психолог Грачёва В.О.	ЛР 3 ЛР 9 ЛР 10	«Формирование здорового образа жизни» «Взаимодействие с родителями»
31	Всемирный день без табака. Тематическое занятие «Скажи сигаретам «НЕТ». Показ презентации «Мифы и реальность о курении»	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Учебные кабинеты	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В., классные руководители.	ЛР 9 ЛР 10	«Формирование здорового образа жизни» «Волонтерская деятельность, добровольчество»
ИЮНЬ						
1	Международный день защиты детей. Акция, посвященная Дню защиты детей «Помоги детям из социально-незащищенных семей». Участие в городских мероприятиях	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Парк им. О.Степанова Принаровский парк	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В., классные руководители.	ЛР 3 ЛР 6 ЛР 7	«Студенческое самоуправление» «Социализация и духовно- нравственное воспитание» «Волонтерская деятельность, добровольчество»
6	Пушкинский день России. Конкурс чтецов	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Актный зал	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В., классные руководители.	ЛР 5 ЛР 7	«Социализация и духовно- нравственное воспитание»

9	350 лет со дня рождения Петра I	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Учебные кабинеты	Преподаватели истории	ЛР 5	«Социализация и духовно-нравственное воспитание»
10	Радиолинейка ко Дню России. Классный час "Символы Российского государства"	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Учебные кабинеты	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В., классные руководители.	ЛР 1 ЛР 2 ЛР 3 ЛР 5	«Ключевые дела колледжа» «Гражданско-патриотическое воспитание»
21	Акция «Свеча Памяти»	1-2 курс Группы 2221 2211	Звездная площадь, Площадь Славы	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В., классные руководители.	ЛР 1 ЛР 5 ЛР 7	«Ключевые дела колледжа» «Гражданско-патриотическое воспитание»
1-17	Регистрация на порталах по трудоустройству РАБОТАВРОССИИ, ЦОПП	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Учебные кабинеты	Классные руководители	ЛР 2 ЛР 7 ЛР 8 ЛР 13	«Профессиональное воспитание»
22	День памяти и скорби – день начала Великой Отечественной войны. Радиолинейка	1-2 курс Группы 2221 2211	Корпус № 2 Учебные кабинеты	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В., классные руководители.	ЛР 1 ЛР 5 ЛР 7	«Ключевые дела колледжа» «Гражданско-патриотическое воспитание»
27	День молодежи. Участие в городских мероприятиях Тематическая линейка. Флешмоб	1-2 курс Группы 2221 2211	Парк Питомник	Заместитель директора по УВР Пенькова Т.В., педагог дополнительного образования Брыкина Ж.В., классные руководители.	ЛР 1 ЛР 2	«Ключевые дела колледжа» «Гражданско-патриотическое воспитание»

Приложение №4
к ООП по специальности
38.02.04 «Коммерция» (по отраслям)

ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
38.02.04 «Коммерция» (по отраслям)
Код и наименование профессии/специальности

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА**
- 2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**
- 3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)**

1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА

1.1. Особенности образовательной программы

Фонды примерных оценочных средств разработаны для профессии Менеджер по продажам 38.02.04 Коммерция (по отраслям) входящей в укрупненную группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Фонды оценочных средств может быть использован в профессиональной подготовке специалистов по профессиям Менеджер по продажам. В рамках профессии/специальности СПО предусмотрено освоение следующих сочетаний квалификаций/квалификаций: Менеджер по продажам

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности.

Образовательная организация разрабатывает образовательную программу в соответствии с квалификацией специалиста среднего звена, указанной в Перечне специальностей среднего профессионального образования, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 декабря 2013 г., регистрационный N 30861), с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 мая 2014 г. N 518 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 мая 2014 г., регистрационный N 32461), от 18 ноября 2015 г. N 1350 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 декабря 2015 г., регистрационный N 39955) и от 25 ноября 2016 г. N 1477 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 декабря 2016 г., регистрационный N 44662) Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 15 мая 2014 г. № 539.

1.2. Применяемые материалы

Для разработки оценочных заданий по каждому из сочетаний квалификаций рекомендуется применять следующие материалы:

<i>Квалификация (сочетание квалификаций)</i>	<i>Профессиональный стандарт</i>	<i>Компетенция Ворлдскиллс</i>
Менеджер по продажам	Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)», утвержденный приказом	

	Министерства образования и науки РФ от 15 мая 2014 г. № 539.	
--	--	--

1.3. Перечень результатов, демонстрируемых на ГИА

Оцениваемые основные виды деятельности и профессиональные компетенции	Описание выполняемых в ходе процедур ГИА заданий <i>(направленных на демонстрацию конкретных освоенных результатов по ФГОС)</i>
Демонстрационный экзамен (в стадии утверждения)	

Для специальности

Оцениваемые основные виды деятельности и компетенции по ним	Описание тематики выполняемых в ходе процедур ГИА заданий
Защита выпускной квалификационной работы (дипломного проекта)	
ПК 1.1.	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
ПК 1.2	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ПК 1.3	Принимать товары по количеству и качеству.
ПК 1.4	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
ПК 1.5	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
ПК 1.6	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
ПК 1.7	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения
ПК 1.8	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности
ПК 1.9	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков
ПК 1.10	Эксплуатировать торгово-технологическое

	оборудование
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей)
ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных
ПК 2.3	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
ПК 2.4	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату
ПК 2.5.	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров
ПК 2.6	Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации
ПК 2.7	Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений
ПК 2.8	Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.
ПК 2.9	Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.
ПК 3.1	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.
ПК 3.2	Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию
ПК 3.3	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями
ПК 3.4	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.
ПК 3.5	Контролировать условия и сроки хранения и

	транспортирования товаров, обеспечивать их сохранность, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов
ПК 3.6	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.
ПК 3.7	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные
ПК 3.8	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.
ПК 4.1	Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров
ПК 4.2	Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании
ПК 4.3	Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.
ПК 4.4	Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.

2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Структура задания для процедуры ГИА

Целью итоговой государственной аттестации является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности.

Главной задачей по реализации требований федерального государственного образовательного стандарта является реализация практической направленности подготовки специалистов со средним профессиональным образованием. Это требует перестройки всего учебного процесса, в том числе критериев и подходов к итоговой государственной аттестации студентов. Конечной целью обучения является подготовка специалиста, обладающего не только и не столько совокупностью теоретических знаний, но, в первую очередь, специалиста, готового решать профессиональные задачи. Отсюда коренным образом меняется подход к оценке качества подготовки специалиста. Упор делается на оценку умения самостоятельно решать профессиональные задачи. Поэтому при разработке программы итоговой государственной аттестации учтена степень использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений.

Итоговая аттестация по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего

профессионального образования проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Защита дипломной работы является аттестационным испытанием выпускников, завершающих обучение по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования.

Сроки проведения каждой формы ГИА регламентируются образовательной организацией в календарном графике учебного процесса на текущий учебный год.

Таблица 1

№	Этапы подготовки и проведения ГИА	Объем времени в неделях*	Сроки проведения
1	Подбор и анализ материалов для ВКР в период преддипломной практики	__ __	__ . __ .20 __ г.- __ . __ .20 __ г.
2	Подготовка ВКР (дипломное проектирование)	__ __	__ . __ .20 __ г.- __ . __ .20 __ г.
3	Оценка качества выполнения ВКР: - нормоконтроль	__ __	По графику
	- подготовка к предзащите и предзащита.	__ __	По графику
	- рецензирование,	__ __	По графику
	- защита ВКР	__ __	__ . __ .20 __ г.- __ . __ .20 __ г.

2.2. Порядок проведения процедуры ДЭ (не предусмотрено)

Таблица соответствия

знаний, умений и практических навыков, оцениваемых в рамках ГИ)	Код и наименование ФГОС СПО	Основные виды деятельности ФГОС СПО (ПМ)	Профессиональные компетенции (ПК) ФГОС СПО	Наименование профессионального стандарта (ПС)	Наименование и уровень квалификаций ПС	WSSS/модули/критерии оценки по КОД (по решению разработчика)
Комплект оценочной документации						
ГИА	38.02.04 Коммерция(по отраслям)					

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)

1.1 Общие положения

– Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ от 15 мая 2014 г. № 539.

Квалификация выпускника – **Менеджер по продажам**

Образовательная программа, реализуется на базе среднего общего образования.

Нормативные документы, регламентирующие проведение итоговой государственной аттестации

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) разработана Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Московской области «Серпуховский колледж» (далее – колледж) в соответствии с:

– Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 «Коммерция (по отраслям)», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 15 мая 2014 г. № 539.

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Минпросвещения РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 декабря 2021 г., регистрационный № 66211);

- Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200), с изменением, внесенным приказом Минобрнауки России от 22 января 2014 г. № 31 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 марта 2014 г., регистрационный № 31539) и от 15 декабря 2014 г. № 1580 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 января 2015 г., регистрационный № 35545);

– Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»;

– Положением о портфолио обучающегося ГБПОУ МО «Серпуховский колледж».

1.2. Примерная тематика дипломных работ

ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью
ПМ.02 Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности
ПМ.03 Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохранности товаров
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям

- 1 Управление товарными запасами на предприятии.
- 2 Организация и технология товароснабжения торгового предприятия
- 3 Способы и методы стимулирования продаж в предприятии.
- 4 Формирование ассортиментной политики на розничном предприятии.
- 5 Анализ рекламной деятельности на предприятии.
- 6 Коммерческая работа по сбыту товаров на предприятии
- 7 Автоматизация и учет товаров на предприятии.
- 8 Анализ спроса и предложения товаров в торговом предприятии
- 9 Влияние рекламы на эффективную деятельность коммерческого предприятия
- 10 Исследование мерчандайзинга как элемента организации продаж товаров
- 11 Совершенствование информационных систем обеспечения коммерческой деятельности торгового предприятия.
- 12 Организация работы менеджера отдела продаж торгового предприятия
- 13 Безопасность товаров: проблемы, показатели и факторы безопасности.
- 14 Совершенствование закупочной деятельности коммерческого предприятия
- 15 Маркетинговая среда торгового предприятия
- 16 Эффективность товародвижения предприятия торговли: оценка, резервы повышения
- 17 Формы розничной продажи товаров, на примере торгового предприятия
- 18 Совершенствование стимулирования продаж в оптовой торговле
- 19 Транспортное обслуживание и его роль в коммерческой деятельности
- 20 Совершенствование сбытовой деятельности коммерческого предприятия
- 21 Разработка бизнес-плана по созданию собственного дела
- 22 Разработка мероприятий по повышению конкурентоспособности организации
- 23 Организация розничной продажи товара
- 24 Организация перевозок в коммерческой деятельности
- 25 Управление обслуживанием покупателей в розничной торговле
- 26 Совершенствование системы продаж продукции на коммерческом предприятии
- 27 Организация продажи непродовольственного ассортимента
- 28 Организация продажи продовольственного ассортимента
- 29 Анализ современного ритэйла
- 30 Методы продажи современного торгового предприятия

1.3 Структура и содержание выпускной квалификационной работы

Содержание дипломной работы включает в себя:

- введение;
- теоретическую часть;

- экспериментальную (практическую, аналитическую) часть;
- заключение, содержащее выводы и рекомендации;
- список используемой литературы;
- приложения.

Во введении обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, формулируются цель и задачи.

При работе над **теоретической частью** определяются объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Проводится обзор используемых источников, обосновывается выбор применяемых методов, технологий и др. Работа выпускника над теоретической частью позволяет руководителю оценить следующие общие компетенции:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

Работа над вторым разделом должна позволить руководителю оценить уровень развития следующих общих компетенций:

- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий
- ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Заключение содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов.

По структуре дипломная работа состоит из введения, теоретической части, экспериментальной (практической) части, выводов и рекомендаций, и приложений.

Введение содержит обоснование выбора темы, цели, задачи, объект и предмет исследования, основные направления теоретических и практических разработок по выбранной теме, обзора литературы и источников. Теоретическое освещение темы предполагает ответы на поставленные задачи на основе анализа имеющихся литературных и иных источников.

Практическая часть представляет собой конкретные разработки в соответствии с поставленными задачами и пояснения к ним.

Приложение включает в себя таблицы, графики, диаграммы и другие формы представления результатов экспериментальной части.

Оформление дипломной работы выполняется соответственно нормам ЕСКД и методическими рекомендациями, разработанными в колледже в помощь выпускнику.

В критерии оценки уровня подготовки студента по специальности входит: соответствие тематики дипломной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, ее актуальность, оригинальность и новизна, полнота раскрытия темы;

- качество обзора литературы и источников и его соответствие выбранной теме дипломной работы;
- актуальность, оригинальность, новизна, практическая ценность задач экспериментальной части, их соответствие теме исследования, полнота и качество раскрытия поставленных задач;
- соответствие оформления дипломной работы установленным нормам и требованиям;
- уровень освоения общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС, учебными программами дисциплин и профессиональных модулей, продемонстрированный студентом при защите дипломной работы и ответе на дополнительные вопросы;
- уровень практических умений и результатов приобретенного практического опыта, продемонстрированных выпускником при защите дипломной работы;
- готовность к конкретным видам профессиональной деятельности специалиста банковского дела по базовой подготовке (п. 4.3 раздела IV ФГОС), по углубленной подготовке (п. 4.4 раздела IV ФГОС),
- уровень знаний и умений, позволяющий решать ситуационные (профессиональные) задачи, давать ответы на вопросы государственной экзаменационной комиссии; обоснованность, четкость, краткость ответов.б

При определении окончательной оценки по защите дипломной работы учитываются следующие показатели:

- соответствие представленной дипломной работы установленным критериям;
- доклад выпускника по каждому разделу работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв научного руководителя.

1.4. Порядок оценки результатов дипломного проекта

Результаты любой из форм ГИА определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются обучающимся в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве.

При условии успешного прохождения всех установленных видов итоговых аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, выпускнику присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом о среднем профессиональном образовании. Выпускнику, защитившему диплом на «отлично» и имеющему за период обучения не менее чем по 75% всех дисциплин, вносимых в приложение к диплому, оценку «отлично», а по остальным дисциплинам – оценку «хорошо», выдается диплом установленного образца с отличием.

Отчисление выпускников по завершении итоговой аттестации оформляется приказом «Об отчислении обучающихся в связи с получением образования» на основании решения ГЭК. Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляются, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана. Для прохождения итоговой аттестации лицо, не прошедшее итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, по личному заявлению восстанавливается для прохождения итоговой аттестации не ранее чем через шесть месяцев после прохождения итоговой аттестации. Повторное прохождение итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

Отчисление выпускников по завершении итоговой аттестации оформляется приказом «Об отчислении обучающихся в связи с получением образования» на основании решения ГЭК. Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляются, как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана. Для прохождения итоговой аттестации лицо, не прошедшее итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, по личному заявлению восстанавливается для прохождения итоговой аттестации не ранее чем через шесть месяцев после прохождения итоговой аттестации. Повторное прохождение итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

1.5.Порядок оценки защиты дипломного проекта/дипломной работы

Защита ВКР проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

Численность ГЭК составляет не менее 5 человек. Председатель ГЭК утверждается Министерством образования Московской области из числа ведущих специалистов - представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников. На заседания ГЭК представляются следующие **документы**:

- 1) Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям);
- 2) Программа ГИА;
- 3) Приказ директора о допуске студентов к ГИА;
- 4) Приказ директора об утверждении тематики дипломных работ по специальности, научных руководителей дипломных работ и рецензентов;
- 5) Задания к дипломным работам выпускников, подписанные научными руководителями и выпускниками, утвержденные заместителем директора по учебной работе;
- 6) Завершенные дипломные работы, удовлетворяющие необходимым требованиям;
- 7) Отзывы научных руководителей;
- 8) Рецензии на дипломные работы;
- 9) Сведения об успеваемости студентов (сводная ведомость);
- 10) Аттестационные листы, подтверждающие освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

- 11) Характеристики с оценкой из организации/предприятия о прохождении преддипломной практики;
- 12) Зачетные книжки студентов;
- 13) Книга протоколов заседаний ГЭК.

Расписание проведения государственной итоговой аттестации, утвержденное директором колледжа, доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы ГЭК.

На защиту выпускной квалификационной (дипломной) работы отводится время до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК и включает доклад студента (не более 10-15 минут), просмотр работы студента, чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя дипломной работы, а также рецензента, если они присутствуют на заседании ГЭК.

Решение ГЭК принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя (при равном числе голосов голос председателя, а при его отсутствии — заместителя председателя, является решающим).

Заседания ГЭК протоколируются. В протоколе записываются: тема дипломной работы, фамилии руководителя и оппонента дипломной работы, результаты дипломной работы, вопросы и особые мнения членов комиссии. Протоколы подписываются председателем (в случае отсутствия председателя - его заместителем), всеми присутствующими на защите членами и ответственным секретарем комиссии. Ведение протоколов осуществляется в прошнурованной книге, листы которой пронумерованы. Книга протоколов заседаний ГЭК хранится в архиве ГБПОУ МО «Серпуховский колледж».

Результат защиты дипломной работы объявляется в тот же день. Решение о присвоении квалификации принимается на закрытом заседании ГЭК и записывается в протоколе заседания.

Ежегодный отчет о работе ГЭК обсуждается на Педагогическом совете колледжа и хранится в ГБПОУ МО «Серпуховский колледж». Решение государственной экзаменационной комиссии о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, и выдаче соответствующего документа об образовании объявляется приказом директора.

Тематика дипломных работ разрабатывается преподавателями общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей и междисциплинарных курсов по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) ГБПОУ МО «Серпуховский колледж», в том числе, осуществляющих научное руководство дипломными работами, и рассматривается предметно-цикловой комиссией профессионального цикла специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям). Тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Тема дипломной работы может быть предложена студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки. При этом тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования по специальности 38.02.04

Коммерция(по отраслям). Закрепление тем дипломных работ (с указанием научных руководителей и рецензентов) за студентами оформляется приказом директора.