**Приложение №**

к АОП по*специальности* ***38.02.03 Операционная деятельность в логистике***

Министерство образования Московской области

*ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»*

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО  Директором  ГБПОУ МО «Серпуховский колледж  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.В. Федоровой |
| № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

АДАПТИРОВАННАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/

ПД 04 ПРАВО

г.о. Серпухов, 2021 г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РАССМОТРЕНО  На заседание ПЦК. |  | СОГЛАСОВАНО  Зам директором по УР |
| Протокол №11  «11» 06 2021 г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Закатина И.В. / |  | «\_\_11\_\_» \_\_06\_\_\_ 2021\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Байбакова Н.В./ |

Адаптированная программа учебной дисциплины ПД 04 ПРАВО разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии/специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 834

Организация-разработчик: ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Разработчик: Михальченков Владимир Михайлович

преподаватель ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Адаптированная программа профильной дисциплины «Право» предназначена для

изучения права в профессиональных образовательных организациях СПО, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена. Адаптированная программа разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения профильной дисциплины «Право», в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259).

**Содержание программы «Право»** направлено на достижение следующих **целей:**

• формирование правосознания и правовой культуры, социально-правовой активности, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права,

осознании себя полноправным членом общества, имеющим гарантированные законом права и свободы; содействие развитию профессиональных склонностей;

• воспитание гражданской ответственности и чувства собственного достоинства,

дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым ценностям и институтам, правопорядку;

• освоение системы знаний о праве как науке, о принципах, нормах и институтах права, необходимых для ориентации в российском и мировом нормативно-

правовом материале, эффективной реализации прав и законных интересов;

ознакомление с содержанием профессиональной юридической деятельности;

• овладение умениями, необходимыми для применения приобретенных знаний

для решения практических задач в социально-правовой сфере, продолжения

обучения в системе профессионального образования;

• формирование способности и готовности к сознательному и ответственному действию

в сфере отношений, урегулированных правом, в том числе к оценке явлений и событий с точки зрения их соответствия закону, к самостоятельному принятию решений, правомерной реализации гражданской позиции и несению ответственности.

В программу включено содержание, направленное на формирование у студентов компетенций, необходимых для качественного освоения основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования — программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена (ППКРС, ППССЗ).

Адаптированная программа дисциплины «Право» является основой для разработки рабочих программ, в которых профессиональные образовательные организации,

реализующие образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, уточняют содержание учебного материала, последовательность его изучения, распределение учебных часов, тематику рефератов (докладов), индивидуальных проектов, виды самостоятельных работ с учетом специфики программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и

специалистов среднего звена, осваиваемой профессии или специальности.

Адаптированная программа может использоваться другими профессиональными образовательными организациями, реализующими образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования (ППКРС, ППССЗ).

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВО»**

В профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, изучение дисциплины «Право» имеет свои особенности в зависимости от профиля профессионального образования.

Это выражается в содержании обучения, количестве часов, выделяемых на изучение отдельных тем программы, глубине их освоения обучающимися, объеме и характере практических занятий, видах внеаудиторной самостоятельной работы студентов.

При освоении профессий СПО и специальностей СПО социально-экономического профиля профессионального образования право изучается на базовом уровне ФГОС среднего общего образования, но более углубленно как профильная учебная дисциплина, учитывающая специфику осваиваемых профессий или специальностей.

При освоении профессий СПО и специальностей СПО технического и естественно научного профилей профессионального образования, специальностей СПО гуманитарного профиля профессионального образования право изучается по программе интегрированной учебной дисциплины «Обществознание», включая экономику и право, обязательной предметной области «Общественные науки» ФГОС среднего общего образования.

Приоритетным направлением содержания обучения является формирование правовой компетентности студентов, предполагающей не только правовую грамотность, но и правовую активность, умение быстро находить правильное решение возникающих проблем, ориентироваться в правовом пространстве. Правовая компетенция представляет собой комплексную характеристику, интегрирующую не только знания, ценностные установки, навыки правового поведения обучающихся, но и приобретение опыта деятельности, необходимого каждому в повседневной жизни, в процессе социальной практики, в рамках выполнения различных социальных ролей (гражданина, налогоплательщика, избирателя, члена семьи, собственника, потребителя, работника).

Содержание учебной дисциплины предусматривает развитие у обучающихся учебных умений и навыков, универсальных способов деятельности, акцентирует внимание на формировании опыта самостоятельной работы с правовой информацией, источниками права, в том числе с нормативными правовыми актами, необходимыми для

обеспечения правовой защиты и поддержки в профессиональной деятельности.

Отбор содержания учебного материала осуществлялся на основе следующих принципов: учет возрастных особенностей обучающихся, практическая направленность обучения, формирование знаний, которые обеспечат студентам успешную адаптацию к социальной реальности, профессиональной деятельности, исполнению общегражданских ролей.

Отличительными особенностями обучения являются:

• практико-ориентированный подход к изложению и применению правовой информации в реальной жизни;

• усиление акцента на формировании правовой грамотности лиц, имеющих, как правило, недостаточный уровень правовой компетентности;

• создание условий адаптации к социальной действительности и будущей

профессиональной деятельности;

• акцентирование внимания на вопросах российской правовой системы в

контексте ее интеграции в международное сообщество;

• формирование уважения к праву и государственно-правовым институтам с целью обеспечения профилактики правонарушений в молодежной среде;

• обеспечение необходимых правовых знаний для их практического применения в целях защиты прав и свобод личности молодежного возраста.

При изучении практико-ориентированных вопросов по трудовому, гражданскому,

уголовному, административному и иным отраслям права, обеспечивающим правовую компетентность в дальнейшей профессиональной деятельности, рекомендуются такие формы деятельности обучающихся:

• как работа с правовой информацией, в том числе с использованием современных компьютерных технологий, ресурсов сети Интернет;

• подготовка и реализация проектов по заранее заданной теме;

• исследование конкретной темы и оформление результатов в виде реферата, доклада с презентацией на мини-конференции;

• работа с текстами учебника, дополнительной литературой;

• работа с таблицами, графиками, схемами, визуальными терминологическими моделями юридических конструкций;

• решение практических задач, выполнение тестовых заданий по темам;

• участие в ролевых, имитационных, сюжетных, деловых играх и разно вариантных формах интерактивной деятельности;

• участие в дискуссиях, брейн-рингах;

• решение профильных задач;

• работа с документами.

Организация занятий может осуществляться в форме семинаров, практических занятий, конференций, коллоквиумов, презентаций.

В профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования, изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Право» завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов в процессе освоения ОПОП СПО с получением среднего общего образования (ППССЗ).

**МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ**

Дисциплина «Право» является учебным предметом по выбору из обязательной предметной области «Общественные науки» ФГОС среднего общего образования.

В профессиональных образовательных организациях СПО учебная профильная дисциплина «Право» изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ).

В учебных планах ППССЗ учебная дисциплина «Право» находится в составе общеобразовательных учебных дисциплин по выбору, формируемых из обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, для профессий СПО или специальностей СПО социально-экономического профиля профессионального образования.

**РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Освоение содержания учебной дисциплины «Право» обеспечивает достижение

студентами **следующих результатов:**

• **личностных:**

−− воспитание высокого уровня правовой культуры, правового сознания, уважение государственных символов (герба, флага, гимна);

−− формирование гражданской позиции активного и ответственного гражданина,

осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности;

−− сформированность правового осмысления окружающей жизни, соответствующего современному уровню развития правовой науки и практики, а также правового сознания;

−− готовность и способность к самостоятельной ответственной деятельности в сфере права;

−− готовность и способность вести коммуникацию с другими людьми, сотрудничать для достижения поставленных целей;

−− нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

−− готовность и способность к самообразованию на протяжении всей жизни;

• **метапредметных:**

−− выбор успешных стратегий поведения в различных правовых ситуациях;

−− умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной

деятельности, предотвращать и эффективно разрешать возможные правовые

конфликты;

−− владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной

деятельности в сфере права, способность и готовность к самостоятельному

поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

−− готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной

деятельности в сфере права, включая умение ориентироваться в различных

источниках правовой информации;

−− умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию правового поведения с учетом гражданских и нравственных ценностей;

−− владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать

свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

−− владение навыками познавательной рефлексии в сфере права как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения;

• **предметных:**

−− сформированность представлений о понятии государства, его функциях,

механизме и формах;

−− владение знаниями о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях;

−− владение знаниями о правонарушениях и юридической ответственности;

−− сформированность представлений о Конституции РФ как основном законе государства, владение знаниями об основах правового статуса личности в Российской Федерации;

−− сформированность общих представлений о разных видах судопроизводства, правилах применения права, разрешения конфликтов правовыми способами;

−− сформированность основ правового мышления;

−− сформированность знаний об основах административного, гражданского,

трудового, уголовного права;

−− понимание юридической деятельности; ознакомление со спецификой основных юридических профессий;

−− сформированность умений применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации;

−− сформированность навыков самостоятельного поиска правовой информации, умений использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

**В связи с реализацией программы воспитания в рамках данной дисциплины обучающийся должен соответствовать следующим личностным результатам:**

ЛР 24. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ЛР 26.Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

**Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося **189** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **126** часов, в том числе на практические занятия отводится **32** часа, на лекции-**96** часов; самостоятельной работы обучающегося-**63** часа.

Занятия проводимые в форме практической подготовки - отмечены значком \*

**2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ**

**ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Количество часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **189** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **126** |
| в том числе: |  |
| теоретические занятия | **94** |
| практические занятия ( включая контрольные работы) | **32** |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **63** |
| **Итоговая аттестация: Дифференцированный зачет** | |

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Результатом освоения общеобразовательной дисциплины **«Право»** является освоение и владение общими (ОК) компетенциями:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование результата обучения** |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7. | Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. |
| **Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)** | |
| ЛР 24 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения профессиональных задач. |
| ЛР 26 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | |
| № занятия | Наименование разделов, тем | Обязательная учебная нагрузка | | Материальное и информационное обеспечение занятий  (№ позиций из таблицы источников права и основных истчоников) | Внеаудиторная  самостоятельная работа обучающихся | | | Формы и методы контроля внеауд. сам.раб. | Формируемые ОК  ЛР |
| Кол-во  часов | Вид занятия | Вид задания, содержание | Информа-  ционное  обеспечение | Коли-  чество  (час.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  | 94ч.-лекции и комбинированные занятия  32ч. –практические занятия | 126  94/32 |  |  |  |  | 63 |  |  |
| 1 | Инструктаж по ОТ и ТБ в связи с началом учебного процесса  Т.1 Понятие и виды социальных норм, их назначение; | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК 9  ЛР 24,26 |
| 1 | Т.1 Понятие и виды социальных норм, их назначение; | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК 9 ЛР 24,26 |
| 2 | Т.2 Обычаи и традиции, нормы морали, нормы религии; | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 | С.р.1 Подготовить примеры обычаев и традиций, применения норм морали, норм религии. | 1-5 | 3 | Письмен-ная работа | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 2 | Т.2 Обычаи и традиции, нормы морали, нормы религии; | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 3 | Т.3 Понятие права, его основные признаки и отличия от иных социальных норм; | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 3 | Т.3 Понятие права, его основные признаки и отличия от иных социальных норм; | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 4 | Т.4 Понятие государства, его признаки и функции; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 | С.р.2 Подготовить таблицу основных признаков государства | 1-5 | 2 | Письмен-ная работа | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 4 | Т.4 Понятие государства, его признаки и функции; | 1 | [Комбини-](#_Hlk81739188" \s "1,23553,23578,0,,Комбини-рованное занятие)  [рованное занятие](#_Hlk81739188" \s "1,23553,23578,0,,Комбини-рованное занятие) | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 5 | Т.5 Виды государственного устройства - примеры | 1 | Пр.зан.  №1 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 5 | Т.5 Виды государственного устройства - примеры | 1 | Пр.зан.  №1 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 6 | Т.6 Виды государственного управления-примеры; | 1 | Пр.зан.  №2 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 6 | Т.6 Виды государственного управления-примеры; | 1 | Пр.зан.  №2 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 7 | Т.7 Взаимосвязь права и государства, роль государства в формировании права; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 | С.р 3 Подготовить мини-реферат (3-4 стр.)  по теме: История развития государства и права в отдельной стране | 1-5, иные удобные источники | 5 | Письмен-ная работа | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 7 | Т.7 Взаимосвязь права и государства, роль государства в формировании права; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 8 | Т.8 Структура государственного управления в России; | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 8 | Т.8 Структура государственного управления в России; | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 | С.р 4 Подготовить таблицу –схему системы государственного управления ( пирамида власти) в России | 1-5,иные удобные источники | 2 | Письмен-ная работа | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 9 | Т.9 Понятие системы права, понятие правовой семьи. Виды правовых мировых семей; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 9 | Т.9 Понятие системы права, понятие правовой семьи. Виды правовых мировых семей; | 1 | Комбини- рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 10 | Т.10 Отрасль и институт права, их основные признаки (объект и субъекты, методы регулирования); | 1 | Комбини- рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 10 | Т.10 Отрасль и институт права, их основные признаки  (объект и субъекты, методы регулирования); | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 | С.р 5 Подготовка к контрольной работе по темам 5-8 | 1-21,1-5 | 4 |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 11 | Т.11 Норма права: понятие, признаки, виды; | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 11 | Т.11 Норма права: понятие, признаки, виды; | 1 | лекция  К/Р  т.т.5-8 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 12 | Т.12 Кодификация и инкорпорация, их значение; | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 12 | Т.12 Кодификация и инкорпорация, их значение; | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 13 | Т.13 Отличие нормы права от обычаев и обыкновений (ИНКОТЕРМС); | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 13 | Т.13 Отличие нормы права от обычаев и обыкновений (ИНКОТЕРМС); | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 | С.р 6 Подготовить анализ следующих форм из ИНКОТЕРМС: FAS ;**FOB;** | <https://anvay.ru>  /incoterms-2020 | 4 | Письмен-ная работа | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 14 | Т.14 Соотношение норм права и институтов государственной власти и управления (составить схему); | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 14 | Т.14 Соотношение норм права и институтов государственной власти и управления (составить схему); | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 15 | Т.15Правоотношение: понятие, структура (составить схему), виды, назначение; | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 15 | Т.15Правоотношение: понятие, структура (составить схему), виды, назначение; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 16 | Т.16 Субъекты правоотношений - физические лица; | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 16 | Т.16 Субъекты правоотношений - физические лица; | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 | С.р 7 Подготовить анализ понятий:-АПАТРИД, БЕЖЕНЕЦ, ВЫНУЖДЕННЫЙ ПЕРЕСЕЛЕНЕЦ | 1-21,1-5  \*https://studopedia.ru/19\_303683\_pravovoy-status-bezhentsev-i-pereselentsev-v-rf.html  \*\*https://zakonguru.com/migracionnoe/apatridy-i-bipatridy.html | 4 | таблица | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 17 | Т.17 Субъекты правоотношений - юридические лица и предприниматели; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 17 | Т.17 Субъекты правоотношений - юридические лица и предприниматели; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 18 | Т.18 Субъекты правоотношений – государство, муниципальные образования ; | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 18 | Т.18 Субъекты правоотношений – государство, муниципальные образования ; | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 19 | Т.19 Объект и предмет правоотношения; | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 19 | Т.19 Объект и предмет правоотношения; | 1 | Комбинированное занятие  К/Р по т.16,17,18 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 20 | Т.20 Факты, имеющие юридическое значение; | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 | С/Р 8 Составить таблицу юр.фактов, подлежащих установлению в суде | ГПК РФ, ст.ст.263-264 | 4 | Письмен-ная работа | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 20 | Т.20 Факты, имеющие юридическое значение; | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 21 | Составить схему правоотношения: \*заключение брака;  \*расторжение брака;  \*договор розничной купли-продажи; | 1 | Пр.зан.  №3 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 21 | Составить схему правоотношения: \*заключение брака;  \*расторжение брака;  \*договор розничной купли-продажи; | 1 | Пр.зан.  №3 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 22 | Т.21 Правомерное и неправомерное поведение; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 22 | Т.21 Правомерное и неправомерное поведение; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9ЛР 24,26 |
| 23 | Т.22 Правонарушение, его состав; | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10, |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 23 | Т.22 Правонарушение, его состав; | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10, |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 24 | Т.23 Виды противоправного поведения (преступление, административное правонарушение, дисциплинарный проступок); | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 24 | Т.23 Виды противоправного поведения (преступление, административное правонарушение, дисциплинарный проступок); | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 25 | Подготовить заявление о привлечении к уголовной ответственности от имени потерпевшего; | 1 | Пр.зан.  № 4 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 25 | Подготовить заявление очевидца о преступлении; | 1 | Пр.зан.  № 4 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 | С/р 9-Подготовить 3 заявления от имени потерпевшего о краже, о причинении телесных повреждений, о мелком хулиганстве | 1-21,1-5 | 4 | Письмен-ная работа | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 26 | Т.24 Конституция Российской Федерации: назначение, структура, порядок принятия и изменения; | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК ЛР 24,269 |
| 26 | Т.24 Конституция Российской Федерации: назначение, структура, порядок принятия и изменения; | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 27 | Т.25 Конституционные полномочия Федерального собрания; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 27 | Т.25 Конституционные полномочия Федерального собрания; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 28 | Т.26 Конституционные полномочия Президента РФ и Правительства РФ; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 | С/р 10 Подготовить анализ сходства и различий в Конституциях США и РФ |  | 2 | Письмен-  ная  работа | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 28 | Т.26 Конституционные полномочия Президента РФ и Правительства РФ; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 29 | Т.27 Статус субъекта федерации; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 29 | Т.27 Статус субъекта федерации; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 30 | Т.28 Суд, его предназначение, особенности статуса судьи; | 1 | Комбини-  рованое занятие  К/Р по  т. 24-27 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 30 | Т.28 Суд, его предназначение, особенности статуса судьи; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 31 | Т.29 Судебная система России (Конституционный и уставные суды, суды общей юрисдикции, арбитражные суды, третейский арбитраж, международные коммерческие арбитражные суды); | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 31 | Т.29 Судебная система России (Конституционный и уставные суды, суды общей юрисдикции, арбитражные суды, третейский арбитраж, международные коммерческие арбитражные суды); | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 32 | Т.30 Структура судов общей юрисдикции; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 32 | Т.30 Структура судов общей юрисдикции; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 33 | Т.31 Структура арбитражных судов; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 33 | Т.31 Структура арбитражных судов; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 34 | Подготовить доверенность на участие представителя в судебном процессе с нотариальным удостоверением; | 1 | Пр. раб. № 5 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 34 | Подготовить доверенность на участие представителя в судебном процессе с нотариальным удостоверением; | 1 | Пр. раб. № 5 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 | С.р.11 Подготовить 3 доверенности с нотар-ым удостоверением:  на распоряжение автомашиной;  на получение зарплаты или пенсии  на приобретение квартиры | 1-21,1-5  Образцы из Интернета | 4 | Письменная работа | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 35 | Т.32 Правоохранительные органы: понятие, система, цели и задачи; | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 35 | Т.32 Правоохранительные органы: понятие, система, цели и задачи; | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9ЛР 24,26 |
| 36 | Т33.МВД, Прокуратура, ФСБ; | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК ЛР 24,269 ЛР 24,26 |
| 36 | Т.33 МВД, Прокуратура, ФСБ; | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 37 | Т.34 Гражданские правоотношения: источники права, субъекты, объекты , методы правового регулирования; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 37 | Т.34 Гражданские правоотношения: источники права, субъекты, объекты , методы правового регулирования; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 38 | Составить схему правоотношения: договор дарения или договор займа (кредита) (по выбору); | 1 | Пр.раб.  № 6 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 | С.р 12  Составить таблицу требований к кандидатам и условиям службы по МВД,Прокуратуре,ФСБ. | 1-21,1-5,  официальные сайты П.О.О | 2 | Письмен-ная работа | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 38 | Составить схему правоотношения: договор дарения или договор займа (кредита) (по выбору); | 1 | Пр.раб.  № 6 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 39 | Т.35 Гражданско-правовая сделка: понятие, виды, формы; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 39 | Т.35 Гражданско-правовая сделка: понятие, виды, формы; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9ЛР 24,26 |
| 40 | Т.36 Гражданский договор: форма, назначение, стандартная структура; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 40 | Т.36 Гражданский договор: форма, назначение, стандартная структура; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 | С/р 13 Составить ,используя образцы, проект договора ( на выбор) покупки дома, дарения автомашины, приобретения аудиотехники; | 1-25,1-5 | 4 | Письмен-  ная работа | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 41 | Т.37 Защита прав потребителей: источники права, субъекты правоотношения, объект регулирования, предметы регулирования; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 41 | Т.38 Права потребителей, обязанности продавцов и изготовителей, исполнителей работ и услуг; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 42 | Т.39 Образовательный процесс; цели и задачи, источники правового регулирования; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 42 | Т.40 Права и обязанности обучающегося; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 | С.р 14 Составить таблицу на основании ФЗ РФ «Об образовании» Прав и обязанностей обучающихся | ФЗ РФ  «Об образовании»  Локальные акты колледжа  ( см. официальный сайт Серпуховского колледжа) | 2 | Письмен-ная работа | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 43 | Т.41 Семейные правоотношения: источники, цели, форма и условия регистрации; | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 43 | Т.41 Семейные правоотношения: источники, цели, форма и условия регистрации; | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 44 | Т.42 Права и обязанности членов семьи: супругов, родителей и детей; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 44 | Т.43 Порядок расторжения брака; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК ЛР 24,269 |
| 45 | Составить схему с алгоритмом действий по заключению и регистрации брака; | 1 | Пр. раб  № 7 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 45 | Составить схему с алгоритмом действий по расторжению брака | 1 | Пр. раб  № 7 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 46 | Т.44 Имущественные права и обязанности супругов; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 46 | Т.45 Алиментные обязательства в семейном праве; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 | С/р 15 Составить выборку данных о видах и размерах алиментов на детей в разных странах: возраст получения, размеры; | СК РФ,  Интернет | 2 | Письмен-ная работа | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 47 | Т.46 Наследственные правоотношения: цели, последствия, виды; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 47 | Т.46 Наследственные правоотношения: цели, последствия, виды; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 48 | Т.47 Наследование по завещанию: оформление, виды завещаний; | 1 | Пр. раб.  № 8 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 48 | Т.47 Наследование по завещанию: оформление, виды завещаний; | 1 | Пр. раб.  № 8 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 49 | Т.48 Наследование по закону: очередь наследников, принятия и отказ от наследования; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 49 | Т.48 Наследование по закону: очередь наследников, принятия и отказ от наследования; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 | С.р16 Составить таблицу наследников по закону на основании ГК РФ ч. 3 | ГК РФ ч. 3 | 4 | Письмен-ная работа | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 50 | Т.49 Вымороченное имущество; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 50 | Т.50 Трудовые правоотношения: источники, субъекты, объект регулирования, порядок приема на работу; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 51 | Подготовить преамбулу гражданского договора поставки между юридическими лицами; договора купли-продажи между физическими лицами | 1 | Пр.раб.  № 9 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 51 | Подготовить завещание от одного наследодателя в пользу одного наследника с удостоверением в медицинском стационарном учреждении; у нотариуса; | 1 | Пр.раб.  №9 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 | С.р17 Составить проекты  Завещаний с на 1-го,2-х наследников, с нотариальным и иным удостоверением. | ГК РФ ч. 3 интернет-образцы | 4 | Письменная работа | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 52 | Т.50 Трудовые правоотношения: источники, субъекты, объект регулирования, порядок приема на работу; | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 52 | Т. 51 Расторжение трудового договора : по инициативе работодателя; | 1 | Пр.раб.  №10 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 53 | Т. 52 Расторжение трудового договора : по инициативе работника; | 1 | Пр.Раб.  №10 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 53 | Т.53 Трудовая дисциплина: поощрения и взыскания, порядок их оформления; | 1 | Пр.раб  № 11 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 54 | Т.53 Трудовая дисциплина: поощрения и взыскания, порядок их оформления; | 1 | Пр.раб  № 11 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 | С.р18 Подготовить заявление об увольнении по собственному желанию или по соглашению сторон (на выбор); | ТК РФ  Интернет-образцы | 2 | Письменная работа | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 54 | Т.54 Административное правонарушение: источники, состав, виды; административной ответственности; | 1 | \*Пр.раб  № 12 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 55 | Т.55 Оформление административного правонарушения;(заполнение протокола об административном правонарушении) | 1 | \*Пр.раб  № 12 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 55 | Т.56Ответственность за преступления: источник, стандартный состав преступления | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 56 | Т.57 Понятие и виды уголовных наказаний, смягчающие и отягощающие наказание обстоятельства, рецидив; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 | С.р 19 Подготовить анализ всех видов уголовных наказаний в виде минидоклада( по выбору) | УК РФ с комментариями | 2 | Письменная работа | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 56 | Т.58 Виды уголовного преследования; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 57 | 59.Дознание и следствие: структура, цели и задачи; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 57 | Т.60 Основания и порядок возбуждения уголовного дела; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 58 | Т.61 Прокурорский надзор: понятие, цели и задачи, виды надзора; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 58 | Т.62 Заявление потерпевшего, сообщение очевидца, рапорт сотрудника правоохранительных органов как основания для возбуждения уголовного дела; | 1 | Комбини-  рованное занятие | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 59 | Подготовить заявление о привлечении к уголовной ответственности от имени потерпевшего | 1 | \*Пр.раб.  № 13 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 59 | Подготовить заявление о привлечении к административной ответственности от имени потерпевшего | 1 | \*Пр.раб.  № 13 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 60 | Т.63 Международные правовые отношения: публичное и частное международное право; | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 60 | Т.63 Международные правовые отношения: публичное и частное международное право; | 1 | лекция | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 | С.р 20 Составить таблицу крупнейших международных организаций, в которых состоит Россия, с краткой характеристикой целей и задач данных организаций. | Интернет-ресурсы  свободный поиск | 3 | Письменная работа | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 61 | Подготовка нотариально удостоверенной доверенности | 1 | \*Пр.раб.  №14 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 61 | Подготовка доверенностей, заверенных руководством юридического лица | 1 | \*Пр.раб.  №14 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 62 | Подготовка проекта приказа о поощрении работника | 1 | \*Пр.раб.  №15 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 62 | Подготовка проекта приказа о наказании работника за дисциплинарный проступок | 1 | \*Пр.раб.  №15 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 63 | Подготовка и анализ знаний,умений,навыков перед промежуточной аттестацией | 1 | Пр.раб.  №16 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
| 63 | Подготовка и анализ знаний,умений,навыков перед промежуточной аттестацией | 1 | Пр.раб.  №16 | ОИ 1, ОИ 2,  ДИ 1-21,  ИР 1-10 |  |  |  |  | ОК 1-ОК9 ЛР 24,26 |
|  | итого | 126 |  |  |  |  |  |  |  |

**ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТУДЕНТОВ**

Содержание обучения

Характеристика основных видов деятельности студентов

(на уровне учебных действий)

\***Юриспруденция как важная общественная наука.**

**Роль права в жизни человека и общества**

Понимание значения правовых знаний и умений для человека.

Уважительное отношение к праву и иным социальным регуляторам поведения; выбор необходимой модели правомерного поведения в конкретной ситуации.

Умение характеризовать систему юридических наук.

Умение давать определения праву и характеризовать основные теории его понимания, уметь отстаивать собственную точку зрения о поведении личности.

Умение вычленять структуру нормы права**,** понимание механизма правового регулирования

**\*Правовое регулирование общественных отношений.**

**Теоретические основы права как системы**

Умение давать определение системе права и понимать взаимосвязь его структурных компонентов.

Умение анализировать правовые нормы с позиции их классификации, различать институты права, отрасли права.

Умение определять методы правового регулирования конкретных отношений.

Владение знаниями особенностей законодательного процесса в России.

Обладание навыками социально-активного правомерного поведения.

Умение прочитать нормативный правовой акт с опорой направовые знания.

Понимание сущности действия норм права во времени, пространстве и по кругу лиц.

Владение информацией о систематизации нормативных правовых актов

**\*Правоотношения, правовая культура и правовое поведение личности**

Умение определять структуру правоотношения, характеризовать его элементы.

Умение решать правовые задачи по определению объем прав и обязанностей участников правоотношений.

Уважительное отношение к правам и обязанностям участников правоотношений.

Владение навыками правомерного поведения в обществе, наличие высокого уровня правовой информированности, уважительное отношение к праву и мотивация на правомерное поведение в любых жизненных ситуациях.

Понимание основных принципов юридической ответственности.

Распознавание функций юридической ответственности, использование принципов юридической ответственности в решении правовых вопросов.

Знание обстоятельств, исключающих преступность деяния

**\*Государство и право. Основы конституционного права**

**Российской Федерации**

Умение характеризовать сущность государства, определять его функции.

Умение характеризовать форму государства и ее элементы.

Умение различать монархию и республику как формы правления.

Умение определять государственное устройство и политический режим.

Владение информацией о главе государства, умение характеризовать законодательную, исполнительную и судебную власть.

Знание принципов местного самоуправления.

Умение использовать в повседневной жизни основные конституционные нормы, уважительно относиться к Основному Закону государства и знать порядок приобретения и прекращения российского гражданства, правовой статус человека в демократическом правовом государстве, в том числе умение защищать свои личные права, политические права и свободы, социальные, экономические и культурные права. Умение исполнять обязанности гражданина.

Знание правил участия в референдуме, выборах Президента

Российской Федерации

**\*Правосудие и правоохранительные органы**

Знание особенностей функционирования судов Российской Федерации, умение обращаться за защитой нарушенных прав и восстановлением справедливости в суды различных инстанций РФ, составлять необходимые исковые и иные заявления, оказывать элементарную консультационную поддержку лицам, нуждающимся в правовой защите.

Умение выстраивать грамотные взаимоотношения с представителями правоохранительных органов страны, уважение и поддержка правопорядка, соблюдение законов, нетерпимость к антиобщественным поступкам, нарушающим законность и незыблемые основы конституционного строя

государства; уважение прав и законных интересов всех лиц, проживающих на территории страны

**\*Гражданское право**

Умение отличать гражданские правоотношения от иных отношений, характеризовать источники гражданского права.

Умение характеризовать физическое лицо как субъект права;

отличать юридические лица как субъекты права: хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственный кооператив (артель), унитарное предприятие.

Умение заключать договор, владея знаниями о порядке его

заключения, изменения и расторжения.

Умение характеризовать отдельные виды обязательств.

Умение использовать в реальной жизни право собственности.

Умение защищать интеллектуальную собственность и авторское право.

Умение осуществлять защиту чести, достоинства и деловой

Репутации

**\*Защита прав потребителей**

Умение разбираться в сущности нормативных актов и норм,

регулирующих взаимоотношения потребителей и продавцов, изготовителей, а также лиц, оказывающих те или иные услуги.

Умение формулировать права и обязанности потребителей,

защищать права потребителей

**\*Правовое регулирование образовательной деятельности**

Умение выстраивать успешную образовательную траекторию в жизни с опорой на склонности, желания и интересы.

Умение разбираться в видовом разнообразии образовательных организаций, уровнях получения образования в высшей школе.

Знание и соблюдение прав и обязанностей участников образовательного процесса, умение реализовать и защищать свои права в сфере образования

**\*Семейное право и наследственное право**

Знание порядка заключения и расторжения брака.

Понимание важности института семьи для жизни человека, уважительное отношение к близким людям, оказание

всемерной поддержки и помощи при решении различных жизненных ситуаций.

Умение защищать имущественные и личные неимущественные права супругов.

Умение объяснять договорный режим имущества супругов,

оказывать помощь в составлении брачных контрактов.

Умение предотвратить, а при необходимости решить конфликты родителей и детей; знание порядка выплаты алиментов в семейных отношениях.

Умение защищать интересы детей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей.

Умение составлять завещание с соблюдением правил наследственного права, разбираться в различиях наследования по закону и наследования по завещанию

**\*Трудовое право**

Умение излагать актуальные проблемы занятости и безработицы в стране.

Умение излагать актуальные проблемы правового регулирования своей будущей профессиональной деятельности,

обладание компетентностью при поиске работы, трудоустройстве.

Умение соблюдать порядок взаимоотношений работников и работодателей.

Умение защищать свои трудовые права, знание порядка и условий расторжения трудового договора.

Умение использовать льготы, гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством для молодежи.

**\*Административное право и административный процесс**

Умение отличить административные отношения от иных правоотношений.

Знание сущности административной ответственности и мер административного наказания.

Знакомство с правилами порядка производства по делам об административных правонарушениях.

**\*Уголовное право и уголовный процесс**

Знание принципов уголовного права и действия уголовного закона.

Умение квалифицировать преступления, знание мер уголовной ответственности и наказания.

Умение участвовать в уголовном процессе со стороны защиты и со стороны обвинения.

Умение характеризовать особенности уголовного процесса по делам несовершеннолетних.

Обладание навыками защиты от преступления.

Умение реализовать права обвиняемого, потерпевшего, свидетеля.

**\*Международное право как основа взаимоотношений**

**государств мира**

Умение характеризовать международную защиту прав человека в условиях мирного и военного времени.

Умение разбираться в деятельности правозащитных организаций, обращаться в Европейский суд по правам человека.

Знание принципов и особенностей международной защиты прав детей.

Осознание международно-правовой ответственности, уважительное отношение к правам людей всего мира.

Знание основных правил международного гуманитарного права и прав человека

**КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Общие компетенции** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| **ОК .01-ОК.09** | Оценка "отлично" выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;  Оценка "хорошо" выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;  оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;  Оценка "неудовлетворительно" выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки | Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, автоматизированного тестирования, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, защита сообщений и рефератов по проделанной аудиторной самостоятельной работе и других видов текущего контроля |
| **Личностные результаты** | **Индикатор** | **Качество личности** |
| **ЛР.24, ЛР.26** | Демонстрирует владение целостной системой правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением профессиональной деятельности, в том числе в нестандартных ситуациях. Умеет осознанно определять потребности профессионального и личностного развития, в соответствии с изменениям в мире труда и профессий  Осуществляет поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности  Владеет и использует информационные технологии в профессиональной деятельности | честность;  объективность;  профессиональная компетентность и должная тщательность;  конфиденциальность;  профессиональное поведение. стремление к саморазвитию и самосовершенствова-нию;  самостоятельность в принятии решений |

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должно быть предусмотрено наличие учебного кабинета.**

В кабинете должно быть мультимедийное оборудование, посредством которого участники образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

В состав учебно-методического и материально-технического обеспечения программы учебной дисциплины « » входят:

• многофункциональный комплекс преподавателя;

• наглядные пособия;

• средства информационно-коммуникационных технологий;

• комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения,

инструкции по их использованию и технике безопасности;

• библиотечный фонд.

**3.2. Специальные условия реализации программы учебной дисциплины**

Учебные кабинеты, мастерские, специализированные лаборатории должны быть оснащены современным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

В структуре материально-технического обеспечения образовательного процесса обучающихся с НОДА должна быть отражена специфика требований к доступной среде, в том числе:

- организации безбарьерной архитектурной среды образовательной организации;

- организации рабочего места обучающегося;

- техническим и программным средствам общего и специального назначения.

Учебные кабинеты должны быть оснащены современным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с НОДА:

− стол с микролифтом

− одноместные учебные парты

− клавиатура с большими кнопками, компьютерные джойстики и роллеры, выносные компьютерные кнопки

Для обучающихся необходимо иметь мультимедийные средства приема - передачи учебной информации в доступных формах.

Аудитории должны быть оборудованы компьютерной техникой, видеотехникой (мультимедийный проектор, телевизор), интерактивными досками.

В каждом помещении, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, рекомендуется предусматривать соответствующее количество мест для таких обучающихся.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата в лекционных и учебных аудиториях необходимо предусмотреть передвижные, регулируемые парты с источником питания для индивидуальных технических средств, обеспечивающие реализацию эргономических принципов.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия, материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | **Материальное и информационное обеспечение занятий** |
| 1 | Компьютер с необходимым программным обеспечением и выходом в Интернет |
| 2 | Проектор и проекционный экран |
| 3 | Доска маркерная |
| 4 | Наглядные пособия |

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Основные источники:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Автор | Издательство, год издания |
| 1 | Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля**:**  учебник для студ. учреждений сред.проф. образования. | Певцова Е.А. | М.: Издательский центр «Академия», 2021. |
| 2 | Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля**:**  Практикум для студ. учреждений сред.проф. образования. | Певцова Е.А. | М.: ИЦ «Академия», 2020. |

**Дополнительные источники:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Автор | Издательство, год издания |
| 1 | Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г. |  | Текущая версия |
| 2 | Гражданский кодекс РФ ч.1 от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ |  | Текущая версия |
| 3 | Гражданский Кодекс РФ ч. 2 от 62.01.1996 г. № 14-ФЗ |  | Текущая версия |
| 4 | Трудовой Кодекс РФ от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ |  | Текущая версия |
| 5 | Уголовный Кодекс РФ от 13.06.1996 г. № 63-ФЗ |  | Текущая версия |
| 6 | Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья)" от 26.11.2001 N 146-ФЗ |  | Текущая версия |
| 7 | Гражданский процессуальный Кодекс РФ от14.11.2002 г. № 138-ФЗ |  | Текущая версия |
| 8 | Арбитражно-процессуальный Кодекс РФ от24.07.2002 г. № 95-ФЗ |  | Текущая версия |
| 9 | Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ |  | Текущая версия |
| 10 | Основы права ( учебник СПО) | Казанцев С.Я. | М.: Академия, 2017 |
| 11 | Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ (ред. от 05.02.2014) "О судебной системе Российской Федерации" |  | Текущая версия |
| 12 | Федеральный закон "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации" от 31.05.2002 N 63-ФЗ ( редакция 2016) |  | Текущая версия |
| 13 | Федеральный закон "О воинской обязанности и военной службе" от 28.03.1998 N 53-ФЗ (действующая редакция, 2016) |  | Текущая версия |
| 14 | Федеральный закон "О гражданстве Российской Федерации" от 31.05.2002 N 62-ФЗ (действующая редакция, 2016) |  | Текущая версия |
| 15 | Федеральный закон "О выборах Президента Российской Федерации" от 10.01.2003 N 19-ФЗ (действующая редакция, 2016) |  | Текущая версия |
| 16 | Федеральный закон "О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации" от 18.05.2005 N 51-ФЗ (действующая редакция, 2016) |  | Текущая версия |
| 17 | "Семейный кодекс Российской Федерации" от 29.12.1995 N 223-ФЗ (ред. от 30.12.2015) |  | Текущая версия |
| 18 | Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ (в ред. 2014 г.) «О полиции» |  | Текущая версия |
| 19 | Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 (в ред. от 07.05.2013) «О прокуратуре Российской Федерации» |  | Текущая версия |
| 20 | Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в ред. 2014 г.) «Об образовании в Российской Федерации» |  | Текущая версия |
| 21 | Федеральный закон от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 03.07.2016) "О защите прав потребителей" |  | Текущая версия |

**Интернет- ресурсы:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Автор | Издательство, год издания |
| 1 | www. law. edu. ru (Юридическая Россия: федеральный правовой портал). |  | Текущая версия |
| 2 | www. pravo. gov. ru (Официальный интернет-портал правовой информации). |  | Текущая версия |
| 3 | www. consultant. ru (Правовая система Консультант Плюс). |  | Текущая версия |
| 4 | http://base.garant.ru/ |  | Текущая версия |
| 5 | www. rfdeti. ru (Уполномоченный при Президенте РФ по правам ребенка). |  | Текущая версия |
| 6 | www. potrebitel. net (Союз потребителей Российской Федерации). |  | Текущая версия |
| 7 | www. uznay-prezidenta. ru (Президент России гражданам школьного возраста). |  | Текущая версия |
| 8 | www. vsrf. ru (Верховный суд РФ). |  | Текущая версия |
| 9 | www. genproc. gov. ru (Генеральная прокуратура РФ). |  | Текущая версия |
| 10 | <http://serpuhov.mo.sudrf.ru(Серпуховский> городской суд Московской области) |  | Текущая версия |