**Приложение №**

к АОП по*специальности***38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Министерство образования Московской области

*ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»*

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДЕНО  Директором  ГБПОУ МО «Серпуховский колледж  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.В. Федоровой |
| № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

Серпухов, 2021 г.

Программа учебной дисциплины «Психология общения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69 и зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 г. (Регистрационный № 50137), примерной основной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (дата регистрации в реестре: 05/04/2019), методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных письмом Министерства образования и науки Российской Федерации № 06-443 от 22.04.2015 года.

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **4** |
| **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **7** |
| **3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **14** |
| **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ** | **16** |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»**

**1.1. Область применения адаптированной программы**

Программа учебной дисциплины «Психология общения» является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОСпо специальности38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Данная программа является примерной адаптированной образовательной программой для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов с иными нарушениями.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной**

**образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Психология общения» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

**1.3. Общая характеристика адаптированной программы:**

Программа подготовки специалистов среднего звена - программа, адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеванием, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией препятствующие получению образования без создания специальных условий. Специальные условия для получения образования - условия обучения, воспитания и развития обучающихся инвалидов и обучающихся с общими заболеваниями, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение досуга и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательной программы инвалидами и обучающихся с общими заболеваниями.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

приобретение студентами теоретических знаний и практических умений в области психологии общения.

Задачи:

* продолжить формирование коммуникативной компетентности будущих специалистов;
* развивать навыки эффективного общения, необходимого для работы;
* научить использовать знания в области психологии общения в предотвращении и регулировании конфликтных ситуаций;
* сформировать навыки соблюдения этических норм общения.

Профессиональная деятельность специалистов предусматривает социально-психологические связи и отношения, что неразрывно связано с формированием знаний и умений в сфере общения.

В результате освоения дисциплины «Психология общения» обучающийся должен уметь:

* применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
* использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

должен знать:

* взаимосвязь общения и деятельности;
* цели, функции, виды и уровни общения;
* роли и ролевые ожидания в общении;
* виды социальных взаимодействий;
* механизмы взаимопонимания в общении;
* техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
* этические принципы общения;
* источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код ПК, ОК | Умения | Знания |
| ОК.01  ОК.02  ОК.03  ОК.04  ОК.06 | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;  владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью  определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска  определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования  организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности  описывать значимость своей профессии (специальности) | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;  алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности  номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации  содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования  психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности  сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности) |

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 32 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 22 часов; практической работы обучающегося 10 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Объем часов |
| Максимальная учебная нагрузка (всего) | 32 |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 32 |
| в том числе: |  |
| практические занятия | 10 |
| контрольная работа | - |
| Самостоятельная работа обучающегося (всего) | - |
| в том числе: |  |
| подготовка практико-ориентированных сообщений | - |
| подготовка докладов, сообщений | - |
| другие виды заданий | - |
| Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета | |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология общения»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические работы и самостоятельная работа обучающихся | | Объем часов | Уровень освоения |
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| Раздел 1. Введение в учебную дисциплину |  | | 1 |  |
| Тема 1.1. Роль общения в профессиональной деятельности человека | **Содержание учебного материала** Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека. | | 1 | 1 |
| Раздел 2. Общение как предмет научного знания |  | | 4 |  |
| Тема 2.1. Общение – основа человеческого бытия. | **Содержание учебного материала**  Общение как предмет научного знания. Категория «общение» в психологии. | | 1 | 1 |
| Тема 2.2. Виды общения. Барьеры общения. Модели и стили общения | **Содержание учебного материала.** Классификация видов общения. Стороны, функции, направленность общения. Цели общения.Барьеры общения Модели общения, стили общения. Информационная модель, суггестивная модель, убеждающая модель, экспрессивная модель, ритуальная модель. Речевой и коммуникативный стили. | | 1 | 1 |
|  | **Практическое занятие № 1.** Самодиагностика по теме «Общение». Анализ полученных результатов | | 1 |  |
|  | **Контрольная работа № 1** «Общение как предмет научного знания» | | 1 | 2 |
| **Раздел 3. Цели и функции общения** | |  | **9** |  |
| Тема 3.1. Средства общения | | **Содержание учебного материала**. Средства общения: вербальные и невербальные. Речевое общение. Речевая деятельность. Коммуникативное намерение. Речевые средства общения | 1 | 2 |
| Тема 3.2. Слушание. Виды слушания. | | **Содержание учебного материала**. Слушание в межличностном общении. Говорение и слушание. Виды слушания. Направленное, критическое слушание. Эмпатическое слушание. Нерефлексивное слушание. Активное рефлексивное слушание. Типы слушателей. Помехи слушания. Приемы эффективного слушания | 1 |  |
| **Практическое занятие № 2** «Самодиагностика эмпатии»  **Практическое занятие № 3** «Самодиагностика слушания». | 2 |  |
| Тема 3.3. Вербальные и невербальные средства взаимодействия. | | **Содержание учебного материала**. Невербальные средства взаимодействия. Невербальная коммуникация. Жесты. Поза. Такесика. Проксемимика. Дистанцирование. Паралингвистика. Экстралигвистика | 1 |  |
|  | | **Практическое занятие № 4** «Невербальная коммуникация».  **Практическое занятие № 5** «Письменная коммуникация» | 2 |  |
| Тема 3.4. Формы коммуникаций | | **Содержание учебного материала**. Формы и виды устных коммуникаций. Деловые беседы. Начало беседы. Передача информации. Принятие решения. Публичные речи. Письменная коммуникация. Ее свойства и функции. Тактичность. Персональность. Позитивность. Энергичность и активность. Цельность. Связность. Ясность. Краткость. Удобочитаемость. Элементы унификации | 1 |  |
| **Практическое занятие № 6** «Деловое письмо» | 1 |  |
| **Раздел 4. Коммуникативная сторона общения** | |  | **4** |  |
| Тема 4.1.Коммуникационный процесс | | **Содержание учебного материала.** Коммуникация. Коммуникационный процесс. Функции речевых высказываний. Сообщение. Кодирование.  Обратная связь. Пассивное отражение. Активное отражение. Эффективность коммуникации. Обратная связь в говорении и слушании. | 1 | 2 |
| Тема 4.2. Вопросы и ответы в межличностном взаимодействии | | **Содержание учебного материала**. Вопросы и ответы в межличностном взаимодействии. Открытые вопросы. Закрытые вопросы. Наводящие вопросы. Публичные презентации. Аргументации и возражения. Аргументация и способ построения возражений на презентациях | 1 |  |
|  | | **Практическое занятие № 7** «Открытые и закрытые вопросы»  **Практическое занятие № 8** «Стратегии поведения в конфликте» | 2 |  |
| **Раздел 5. Перцептивная сторона общения** | |  | **5** |  |
| Тема 5.1. Социальная перцепция | | **Содержание учебного материала.** Социальная перцепция. Перцепция. Межличностная перцепция. Эффекты межличностного восприятия и взаимопонимания. Стереотипы восприятия. Предрассудки и предубеждения. Эффекты восприятия. | 2 | 2 |
| Тема 5.2. Механизмы восприятия в общении | | **Содержание учебного материала.** Идентификация. Эмпатия. Рефлексия. Аттракция. Первичные и вторичные трудности общения. Дефектное общение. Деструктивное общение. | 2 |  |
| Тема 5.3. Использование сенсорных каналов в общении | | **Содержание учебного материала.** Репрезентативная система. Вербальные и невербальные ключи доступа. Подстройка. Калибровка. Вербальный и визуальный имидж. Самопрезентация. Первое впечатление. Самомаркетинг | 1 |  |
| **Раздел 6. Интерактивная сторона общения** | |  | **4** |  |
| Тема 6.1. Структура межличностного взаимодействия | | **Содержание учебного материала.** Интерактивная функция общения. Типы взаимовлияния. Межличностные отношения. | 1 | 2 |
| Тема 6.2. Формальное и неформальное взаимодействие | | **Содержание учебного материала.** Формальное и неформальное взаимодействие. Формальные группы. Неформальные группы. Интерактивное взаимодействие. Стратегии и тактики взаимодействия. Взаимопонимание. Координация. Согласование. Партнерство. Интенсивность общения. Совместимость. Сработанность. Фильтр доверия.  Позиции и ориентации в групповом взаимодействии. Трансактный анализ Э.Берна. Ориентация на контроль. Ориентация на понимание.  Стратегии взаимодействия. Соперничество. Сотрудничество. Компромисс. Избегание. Приспособление. | 1 |  |
| Тема 6.3. Механизмы партнерских отношений | | **Содержание учебного материала.** Интерактивная функция общения. Типы взаимовлияния. Межличностные отношения. Субъект-субъектное отношение. Субъект-объектное отношение. Объект-объектное отношение. Правила корпоративного поведения в команде. Конкуренция. Кооперация. Организационная культура | 1 |  |
|  | | **Практическое занятие № 9** «Интерактивная сторона общения» | 1 |  |
| **Раздел 7. Роль и ролевые ожидания** | |  | **5** |  |
| Тема 7.1. Референтная группа и ее место в процессе взаимодействия | | **Содержание учебного материала.** Референтная группа. Группа. Малая группа. Характеристики малой группы. Стадии развития группы. Социальная роль. Позиции в групповой работе. | 1 | 2 |
| Тема 7.2. Социальная роль | | **Содержание учебного материала.** Ролевое поведение личности в общении. Конфликт «личность-роль»  Виды социального взаимодействия. Роли, обеспечивающие решение групповой задачи. Поддерживающие роли. Эгоцентрические роли.  Взаимное влияние в процессе общения. Манипуляция. Способы избегания влияния. | 1 |
|  | | **Практическое занятие № 10** «Групповые роли»  **Контрольная работа № 2** «Роль и ролевые ожидания» | 2 |  |
| Дифференцированный зачет | |  | 1 |  |
|  | ВСЕГО | | 32 |  |

**3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Особые образовательные потребности обучающихся с инвалидностью и лиц с нарушением слуха**

К категории обучающихся с нарушениями слуха относятся обучающие, имеющие стойкое (необратимое, так как слух восстановить нельзя) двустороннее (на оба уха) нарушение слуховой функции, при котором обычное (на слух) речевое общение с окружающими затруднено (тугоухость) или невозможно (глухота). Людей с тугоухостью называют слабослышащими. Слабослышащие обучающиеся – это обучающиеся с частичной слуховой недостаточностью, затрудняющей речевое развитие, но с сохранной способностью к самостоятельному накоплению речевого запаса при помощи остаточного слуха. Глухие обучающиеся – это обучающиеся со степенью потери слуха, которая лишает их возможности естественного восприятия речи и самостоятельного овладения ею. Специфика учебно-познавательной деятельности, обусловленная нарушенным слухом, у неслышащих (своеобразие технического и пространственного мышления, двигательной сферы; более низкая, по сравнению со слышащими, продуктивность внимания и памяти; неумение обобщать и устанавливать причинно-следственные связи, решать логические задачи; выраженное стремление опираться в процессе усвоения новой учебной информации на эмпирическое восприятие материала и др.) создает необходимость психолого-педагогической коррекции познавательных процессов, с одной стороны, а с другой – оказание педагогическому коллективу помощи в корректировке организации, выборе форм и методов учебного процесса, в соответствии с потребностями и возможностями обучающихся. Объем внешних воздействий на обучающегося с нарушениями слуха сужен, взаимодействие со средой обеднено. Вследствие этого психическая деятельность такого обучающегося упрощается, реакции на внешние воздействия становятся менее сложными и разнообразными. Компоненты психики развиваются в иных по сравнению со слышащими обучающимися пропорциях - наблюдается несоразмерность в развитии наглядных и понятийных форм мышления, письменная речь превалирует над устной. Асинхронии проявляются в разной степени недоразвития одних перцептивных систем при относительной сохранности других. Так, у этих обучающихся сохранна кожная чувствительность, при правильном обучении и воспитании компенсаторно развивается зрительное восприятие. Обучение лиц с нарушением слуха требует организации помощи сурдопереводчика, что создаёт определённые трудности в преподавании специальных дисциплин и вызывает необходимость широкого использования зрительной информации, раскрывающей смысл изучаемого материала и корректирующей его восприятие. С этой целью в Учреждении имеется в наличии специальное компьютерное оборудование, позволяющее обеспечить возможность общения неслышащих обучающихся с преподавателем и между собой (Радиокласс Сонет РСМ РМ 8-1 (беспроводная технология передачи звука (FM-система).

**3.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета гуманитарных и социальных дисциплин.

**Оборудование учебного кабинета:**

рабочее место преподавателя,

парты, стулья (в соответствие с численностью учебной группы),

меловая доска,

персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением,

мультимедиа проектор,

экран,

лазерная указка,

шкафы для хранения учебных материалов по предмету.

**Рабочее место инвалида с нарушением слуха:**

Специально организованное рабочее место для инвалида с нарушением слуха (см. пояснительную записку).

Программно-аппаратный комплекс для обучающихся с нарушениями слуха:

- персональный компьютер с широкоформатным монитором, мышкой, клавиатурой, усиленной беспроводной гарнитурой для слабослышащих и индукционной системой.  
 Специальные технические средства:

* Мобильный радиокласс или мобильный радиокласс на основе FM-системы
* Акустическая система (Система свободного звукового поля)
* Информационная индукционная система

Рекомендуемый комплект оснащения учебной аудитории, в которой обучаются студенты с нарушением слуха: радиокласс, аудиотехника (акустический усилитель и колонки), видеотехника (мультимедийный проектор, телевизор), электронная доска, документ-камера.

**3.4. Информационное обеспечение обучения**

Основные источники:

Битянова М.Р. Социальная психология (учебное пособие) - СПб.: Издательский дом Питер, 2016. - 368с.

Ефимова Н.С. Психология общения. – М.: Форум, 2016. – 195 с.

Ильин Е.П. Психология общения и межличностных отношений - СПб.: Издательский дом Питер, 2017. - 576с.

Панфилова А.П. Психология общения. – М.: Академия, 2017. – 370 с.

Руденко А.М., Самыгин С.И. Деловое общение (учебное пособие) - М.: КноРус, 2017. - 440с.

Дополнительные источники:

Канке А.А., Кошевая И.П. Профессиональная этика и психология делового общения (учебное пособие для ссузов) - М.: Форум, 2009. - 304с.

Курбатов В.И. Конфликтология - Ростов на Дону.: Издательство «Феникс», 2009. - 448с.

Сухов А.Н. Социальная психология (учебное пособие для ссузов) - М.: Издательский центр «Академия», 2006. - 240с.

Шеламова Г.М. Этикет делового общения. - М.: Издательский центр «Академия», 2008. - 187с.

Панфилова А.П. Теория и практика общения: учеб, пособие для студ. сред, учеб, заведений. — М.: Издательский центр «Академия», 2007. — 288 с.

Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения (учебное пособие для среднего профессионального образования) - М.: Издательский центр «Академия», 2008. - 178с.

Интернет-ресурсы:

<http://banauka.ru/59.html>

<http://uchebnik.biz/book/217-psixologiya-obshheniya.html>

<http://www.ulera.net/textbooks_author/3892/textbook/11392/bodalev_aa/psihologiya_obscheniya>

<http://www.psytolerance.info/umk.php?id=1364573608>

4. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении промежуточной аттестации

|  |  |
| --- | --- |
| Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:   * применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; * использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения | Формы контроля обучения:   * устный опрос, * письменное тестирование; * контрольные работы; * домашнее задание творческого характера; * практические задания; * активность на занятиях (экспертное суждение; дополнения к ответам сокурсников |
| В результате освоения дисциплины  обучающийся должен знать:  - взаимосвязь общения и деятельности;  - цели, функции, виды и уровни общения;  - роли и ролевые ожидания в общении;  - виды социальных взаимодействий;  - механизмы взаимопонимания в общении;  - техники и приемы общения, правила  слушания, ведения беседы, убеждения;  - этические принципы общения;  источники, причины, виды и способы  разрешения конфликтов | Методы оценки результатов обучения:  - мониторинг роста творческой  самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся;  - накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка.  - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка |