

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ 02 Хранение, передача и публикация цифровой информации** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 02.08. 2013г. №854) и профессионального стандарта «Специалист по информационным ресурсам» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014 г. №629н)

Организация-разработчик:

ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»

Разработчик:

Согласовано с представителем работодателя

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	17
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	20

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 ХРАНЕНИЕ, ПЕРЕДАЧА И ПУБЛИКАЦИЯ ЦИФРОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

1.1.Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации является частью основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации», входящей в состав укрупненной группы специальностей 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника».

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации разработана с учетом профессионального стандарта «Специалист по информационным ресурсам» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 8 сентября 2014г. N 629н), а также интересов работодателей в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Хранение, передача и публикация цифровой информации** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1 Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.

ПК 1.2 Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

ПК 1.3 Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.

ПК 1.4 Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет.

ПК 1.5 Обеспечение информационной безопасности¹

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- управления медиатекой цифровой информации;
- передачи и размещения цифровой информации;

¹ Требование профессионального стандарта «Мастер по обработке цифровой информации» ПС-РПС 0023 -2014

- тиражирования мультимедиа-контента на съемных носителях информации;
- осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет²;
- публикации мультимедиа-контента в сети Интернет;
- обеспечения информационной безопасности;

уметь:

- подключать периферийные устройства и мультимедийное оборудование к персональному компьютеру и настраивать режимы их работы;
- создавать и структурировать хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов;
- передавать и размещать цифровую информацию на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети³;
- тиражировать мультимедиа-контент на различных съемных носителях информации;
- осуществлять навигацию по веб-ресурсам Интернета с помощью веб-браузера;
- создавать и обмениваться письмами электронной почты;
- публиковать мультимедиа-контент на различных сервисах в сети Интернет;
- осуществлять резервное копирование и восстановление данных;
- осуществлять антивирусную защиту персонального компьютера с помощью антивирусных программ;
- осуществлять мероприятия по защите персональных данных;
- вести отчетную и техническую документацию;

знать:

- назначение, разновидности и функциональные возможности программ для публикации мультимедиа-контента;
- принципы лицензирования и модели распространения мультимедийного контента;
- нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой;
- структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет;
- основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации;
- принципы антивирусной защиты персонального компьютера;

² Требования профессионального стандарта «Специалист по информационным ресурсам» от 26.09.2014 №34136

³ Требования профессионального стандарта «Специалист по информационным ресурсам» от 26.09.2014 №34136

– состав мероприятий по защите персональных данных

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – **832** часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **256** часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **171** часов;

самостоятельной работы обучающегося – **85** часов;

учебной и производственной практики – **576** часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) **Хранение, передача и публикация цифровой информации**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации
ПК 2.2	Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети
ПК 2.3	Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.
ПК 2.4	Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем.
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)		Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося, часов	Учебная, часов	Производственная, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	6	7	8
ПК 2.1	Раздел 1. Формирование медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации		22	8	10		-
ПК 2.2	Раздел 2. Управление размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети		54	24	20		-
ПК 2.3	Раздел 3. Тиражирование мультимедиа контент на различные съемные носители информации.		36	14	20		-
ПК 2.4	Раздел 4. Технологии публикации мультимедиа контент в сети Интернет.		59	24	35		
ПК 2.1 – 2.4	Учебная практика	144				144	
	Производственная практика, часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	432					432
Всего:		832	171	70	85	144	432

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК 02.01 «Технология публикации цифровой мультимедийной информации»			
Раздел 1 Формирование медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации			
Тема 1.1 Понятие Медиатеки	Содержание учебного материала	2	
	Понятие медиатеки. Роль и значение медиатек в современном обществе		2
Тема 1.2. Требования к компьютерному рабочему месту и безопасным условиям труда	Содержание учебного материала	6	
	Нормативные документы, регулирующие правила установки, эксплуатации и охраны труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой. Безопасность труда на компьютеризированных рабочих местах. Профессиональные заболевания.		2
	Практические работы	2	
	1. Безопасность труда при работе с ПЭВМ	2	
Тема 1.3. Мультимедийное программное обеспечение	Содержание учебного материала	6	
	Мультимедийное программное обеспечение. Стандартные средства мультимедиа Windows (Регулятор громкости, Лазерный проигрыватель, Универсальный проигрыватель и Звукозапись). Форматы аудио и видеофайлов. Создание, сохранение и изменение мультимедийных файлов с помощью программ: Звукозапись, Windows Media Player, Windows Movie Maker.		
	Практические работы	6	
	2. Установка и настройка мультимедийного программного обеспечения компьютера		
	3. Стандартные средства мультимедиа		
	4. Создание и сохранение мультимедийных файлов с помощью программы Windows Movie Maker		
Самостоятельная работа			
Подключение к ПК периферийных устройств, установка драйверов, настройка - Подготовка сообщения "Варианты структурирования информации в персональных компьютерах и серверах."			

<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка доклада "Программы для структурирования информации в медиатеке: назначение, функции, классификация". - Разработка инструкции для пользователя по эксплуатации и установке многофункционального устройства. - Разработка инструкции для пользователя по эксплуатации и установке мультимедийного проектора. - Разработка инструкции для пользователя по охране труда при работе с многофункциональным устройством - Разработка инструкции для пользователя по охране труда при работе мультимедийном проектором 			
Раздел 2 ПМ.02 Управление размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети			
Тема 2.1 Технологии хранения цифровой информации	Содержание учебного материала	8	
	Структурирование хранения цифровой информации. Понятие информации. Единицы измерения информации. Хранение информационных объектов различных видов. Файл и файловая система. Носители информации. НГМД: назначение, устройство, интерфейс, модели. НЖМД: устройство, параметры, размещение информации на диске. CD-диски: устройство привода CD-ROM, параметры и технологии CD-дисков. Флэш-память.		
	Практические работы	4	
	5. Определение объемов различных носителей информации		
	6. Подготовка носителей для записи информации. Форматирование CD-RW, DVD-RW, флэш - диска.		
Тема 2.2. Управление размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера	Содержание учебного материала	12	
	Копирование, перемещение, удаление файлов на дисках персонального компьютера. Поиск фотографий, фильмов, музыки и других файлов. Использование библиотек для доступа к файлам и папкам. Просмотр и упорядочение файлов и папок. Упорядочение и просмотр фотографий, фильмов, музыки и других файлов с помощью Библиотек. Редактор и просмотрщик изображений и фотографий Picasa. Программы-каталогизатора фильмов (Movienizer). Резервное копирование и восстановление данных		
	Практические работы	8	
	7. Сохранению цифровой информации на дисках компьютера		
	8. Копирование, перемещение, удаление информации		
	9. Работа в программе управления медиатекой		
	10 Резервное копирование и восстановление данных		
Тема 2.2. Управление	Содержание учебного материала		2
	Локальные компьютерные сети: понятие, конфигурация, сетевые топологии. Методы доступа и		

размещением цифровой информации на дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети	протоколы передачи данных в локальных сетях. Методы обмена данными в локальных сетях. Сетевые технологии локальных сетей. Основные программные и аппаратные компоненты ЛВС. Настройка локальных компьютерных сетей. Доступ к сетевым ресурсам локальной вычислительной сети. Сетевое хранилище (NAS). Структура и принципы построения сети Интернет. Способы доступа или подключения к Интернет. IP-адресация в Интернет. Гипертекстовые документы, виды файлов. Основные услуги Интернета. Программы для просмотра Web-страниц. Электронная почта. Почтовые прикладные программы. Использование программы Microsoft Internet Explorer для навигации в Интернет. Облачные хранилища		
	Практические работы	14	
	11 Подключение к интернету. Путешествие по всемирной паутине.		
	12 Поиск информации. Работа с поисковыми серверами		
	13 Работа с файлами, архивами		
	14 Поиск информации в интернете		
	15. Работа с браузером Internet Explorer		
	16. Работа с почтовым клиентом Outlook Express		
	17. Работа с облачным хранилищем		
Самостоятельная работа			
<ul style="list-style-type: none"> -Подготовка сообщения «Общение в Интернете с использованием программы Skype» - Подготовка сообщения «Электронная коммерция в Интернете» - Подготовка доклада "Поисковые запросы в сети Интернет" -Подготовка презентации «Информационные ресурсы сети Интернет». -Создание электронного почтового ящика -Отправка открыток по электронной почте -Регистрация и общение в социальной сети, создание собственного профиля 			
Раздел 3 ПМ.02 Тиражирование мультимедиа контента на различные съемные носители информации			
Тема 3.1. Запись на лазерные носители	Содержание учебного материала	10	
	Тиражирование дисков. Мастер-диск. Организация данных на лазерных носителях. Программа для записи данных на лазерные носители. Создании компакт-дисков (форматы записи CD-ROM и CD-ROM/XA). Файловые системы компакт-дисков. Запись диска CD-R за один сеанс и многосессионная запись диска. Создание аудио-CD (формат DA) Универсальный формат диска UDF. Создание загрузочных компакт-дисков. Методы защиты от копирования CD-ROM.		2

	Создание и работа с образами CD и DVD.		
	Практические работы	10	
	15. Запись компакт диска. Запись загрузочного компакт-диска		
	16. Запись данных на CD-R диск за один сеанс и много сеансов		
	17. Запись данных на DVD диск. Запись данных на CD-RW диск		
	18. Создание образа диска. Виртуальный CD привод, монтирование образов		
	19. Работа программа Nero		
Тема 3.2. Принципы лицензирования и модели распространения мультимедийного контента	Содержание учебного материала	4	
	Коммерческий статус программ (Freeware Shareware Adware Commercial) Коммерческий статус программ. Виды распространения. Бесплатное программное обеспечение Рекламно-оплачиваемые программы. Принципы лицензирования. Типы лицензий. Правовая охрана программ и данных. Защита информации. Защита авторских прав Модели распространения мультимедийного контента (Beta-версия, Демо-версия, OEM-версия коробочная версия, электронные версии). Виды распространения программ. Коробочные версии (Retail или Box), OEM-версии, Update-версии. Электронные версии. Дисковые версии Законодательство РФ в области правовой охраны интеллектуальной собственности		
	Содержание учебного материала	8	
	Информация и информационные ресурсы. Доктрина информационной безопасности России. Виды информационной безопасности Нарушения информационной безопасности. Угрозы информационной безопасности России Защита информации Гражданско-правовая и административная ответственность в информационной сфере. Уголов- ная ответственность Принципы антивирусной защиты персонального компьютера. Состав мероприятий по защите персональных данных		2
	Практические работы	4	
	20. Установка антивирусных программ		
	21. Настройка антивирусных программ и сканирование дисков		
Самостоятельная работа			

<ul style="list-style-type: none"> - Подготовка сообщения «Основные законы Российской Федерации в сфере компьютерного права» - Подготовка сообщения «Предупреждения компьютерных преступлений». - Подготовка сообщения «Меры защиты информационной безопасности» - Подготовка сообщения «Меры физической безопасности». - Подготовка сообщения «Возможный ущерб при работе с электронной почтой». - Подготовка сообщения «Программно-аппаратные средства защиты информации» - Подготовка обзора «Современные программы тиражирования мультимедиа контента» - Установка и обновление антивирусной программы - Проверка жестких дисков и съемных носителей на наличие вирусов 			
Раздел 4 ПМ.02 Технологии публикации мультимедиа контента в сети Интернет			
Тема 4.1. Назначение, разновидности и функциональные возможности программ для создания и публикации мультимедиа контента	Содержание учебного материала	8	2
	Назначение и функциональные возможности программ для создания и публикации мультимедиа контента. Электронные публикации. Классы программ для создания электронных публикаций Мультимедиа программы для конвертации видео и аудио Программы создания слайд-шоу Программы скачивания и закачивания видео и музыки Он –лайн сервисы для мультимедиа контента. Программы для создания электронных книг, газет и журналов		
Тема 4.2. Настольная издательская система Microsoft Publisher	Содержание учебного материала	6	2
	Программа Microsoft Publisher. Интерфейс программы. Режимы работы. Создание публикации с пустой страницы .Создание новой публикации на основе уже существующей публикации Создание публикации на основе шаблона. Создание web-узла. Публикация .		
	Практические работы	8	
	22. Создание публикаций средствами Microsoft Publisher	2	
	23. Создание буклета с помощью Microsoft Publisher		
	24. Создание бюллетеня с помощью MicrosoftPublisher		
	25. Создание web-страниц средствами Microsoft Publisher		
Тема 4.3. СозданиеWeb-страниц с помощью языка гипертекстовой разметки HTML	Содержание учебного материала	12	2
	Web-сайты и Web-страницы. Структура html документа Основные теги HTML Форматирование текста. Размещение графики. Гиперссылки на Web-страницах. Списки на Web-страницах. Фреймы на Web-страницах . Интерактивные формы на Web-страницах. Публикация мультимедиа контента . Хостинг		

	Практические работы	16	
	26. Создание html документа	2	
	27. Форматирование html документа	2	
	28. Размещение графики	2	
	29. Гиперссылки на Web-страницах.	2	
	30. Списки на Web-страницах	2	
	31. Фреймы на Web-страницах	2	
	32. Интерактивные формы на Web-страницах.	2	
	33. Публикация мультимедиа контента	2	
Тема 4.4. Программные средства разработки WEB-страниц html-редакторы	Содержание учебного материала	6	
	Microsoft FrontPage, назначение. Интерфейс программы MicrosoftFront, режимы просмотра, команды, предназначенные для работы с Web-страницами и Web-узлами. Этапы создания WEB страницы. Элементы оформления Web-страницы: текстовая информация, фон страницы, горизонтальные линии, таблицы, общие области, графические изображения. Создание Web-узла с помощью мастеров и шаблонов. Шаблон создания одностраничного Web-узла. Шаблон создания пустого Web-узла. Шаблон создания многостраничного персонального Web-узла. Размещение текста на странице. Использование диалогового окна Шрифт. Установка интервалов и смещения. Форматирование абзацев. Установка межстрочного интервала. Создание заголовков, списков. Специальные средства редактирования. Использование таблиц в оформлении Web-страницы. Создание таблиц. Свойства таблицы. Настройка таблицы. Перемещение и копирование строк и столбцов. Использование изображения для оформления Web-страницы Использование изображения в качестве фона. Размещение графических изображений. Настройка свойств изображения. Редактирование изображений		
	Практические работы	8	
	34 Создание Web-страницы средствами Microsoft FrontPage	2	
	35 Создание Web-страницы средствами Microsoft FrontPage	2	

	36 Создание Web-узла с помощью шаблона	2	
	37 Создание Web-узла с помощью шаблона	2	
Тема 4.5. Публикация мультимедийного контента	Содержание учебного материала	6	
	Публикация мультимедийного контента на FTR-серверах Сервисы для обмена мультимедийными данными и в социальных сетях Блоги. Твиттеры. Облачные технологии		
	Практические работы	6	
	38. Публикация мультимедиа контента на Ютуб	2	
Самостоятельная работа			
Средства поиска информации в Интернете. Средства и программы создания Web-страниц и сайтов. Импорт существующих видеофайлов, изображений и звукозаписей Исторический экскурс мультимедиа –продуктов Вирусы, антивирусная защита и профилактика персонального компьютера Правовые основы обеспечения защиты конфиденциальной информации Основы организации и обеспечения работ по технической защите конфиденциальной информации Основы и методы защиты информации - Подготовка обзора «Современные программы для публикации мультимедиа контента» - Размещение фотографий и музыки в хранилищах Интернета, обмен информацией с друзьями через файлообменник - Разработка собственного сайта и размещение его бесплатно на сервере			
Учебная практика		144	
Виды работ: Подключение ПУ и мультимедийного оборудования к ПК, настройка режимов работы Создание и структурированное хранение цифровой информации в медиатеке ПК и серверов. Передача и размещение цифровой информации на дисках ПК и дисковых хранилищах локальной и глобальной сети. Тиражирование мультимедиа контента на различных съемных носителях информации. Осуществление навигации по Web-ресурсам Интернета с помощью Веб-браузера. Поиск информации по Веб-ресурсам Интернета с помощью Веб-браузера Создание и обмен письмами электронной почты. Публикация мультимедиа контента на различных сервисах в сети Интернете. Резервное копирование данных.			

<p>Восстановление данных.</p> <p>Осуществление антивирусной защиты персонального компьютера с помощью антивирусных программ</p> <p>Осуществление мероприятий по защите персональных данных</p> <p>Ведение отчетной и технической документации</p> <p>Тиражирование мультимедиа контента на различных съемных носителях информации. Создать личную медиатеку</p> <p>Создание веб-страниц.</p> <p>Наполнение веб-страниц.</p> <p>Выполнение мероприятий по защите персональных данных</p> <p>Публикация мультимедиа контента в сети Интернет.</p>		
<p>Производственная практика</p> <p>Ведение отчетной и технической документации по комплектованию аппаратных частей ПК, периферийного оборудования и оргтехники.</p> <p>Виды работ:</p> <p>Ведение отчетной и технической документации при модернизации оборудования</p> <p>Создание и хранение мультимедийной информации на ПК</p> <p>Передача и размещение цифровой информации</p> <p>Тиражирование мультимедиа контента на съемных носителях информации</p> <p>Резервное копирование и восстановление данных.</p> <p>Обеспечение информационной безопасности</p> <p>Осуществление мероприятий по защите персональных данных</p> <p>Установка, настройка антивирусной программы на ПК</p> <p>Управление медиатекой цифровой информации</p> <p>Осуществление навигации по ресурсам, поиск, ввод и передача данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет</p> <p>Поиск, ввод и передача данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет</p> <p>Тиражирование мультимедиа контента на различных съемных носителях</p> <p>Структурирование цифровой информации в медиатеке ПК и серверов</p> <p>Публикация мультимедиа контента на различных сервисах сети Интернет</p> <p>Создание и обмен письмами электронной почты</p>	432	

4. Условия реализации профессионального модуля

4.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация профессионального модуля предполагает наличие:

- Кабинета «Информатики и информационных технологий»
- Кабинета «Мультимедиа-технологий»

Технические средства обучения:

- мультимедийный проектор;
- проекционный экран;
- принтер цветной лазерный;
- принтер черно-белый струйный;
- компьютерная техника для обучающихся с наличием лицензионного программного обеспечения;
- сервер;
- блок питания;
- источник бесперебойного питания;
- наушники с микрофоном;
- цифровой фотоаппарат;
- видеокамера;
- сканер;
- колонки.

Оборудование рабочих мест:

- Рабочие места по количеству обучающихся;
- Компьютеры на рабочем месте учащихся с лицензионным программным обеспечением;
- Наушники и микрофон на рабочем месте учащихся;

4.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов.

Основные источники:

1. Киселёв С.В. Оператор ЭВМ: учебник для нач. проф. образования - М.: Академия, 2018
2. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб.пособие для студ. сред. проф. образования. 5-е изд. – М.: Академия, 2018

Дополнительные источники:

3. Немцова Т. И., Назарова Ю.В, Практикум по информатике, часть 1 и 2, М., ИД «Форум», - ИНФРА-М, 2018
4. Могилёв А.В., Листрова Л.В., Технология обработки текстовой информации. Технологии обработки графической и мультимедийной информации, СПб, «БХВ-Петербург», 2017
5. Уваров В.М., Силакова Л.А., Красникова Н.Е., Практикум по основам информатики и вычислительной техники: учебное пособие – М.:Академия, 2018
6. Свиридова М.Ю. Информационные технологии в офисе. Практические упражнения: учебное пособие для нач. проф. образования. - М.: Академия, 2017.
7. Свиридова М.Ю. Текстовый редактор Word. Учебное пособие. - М.: Академия, 2017.
8. Свиридова М.Ю. Электронные таблицы Excel. Учебное пособие. - М.: Академия, 2017.
9. Струмпа Н.В. Оператор ЭВМ. Практические работы. Учебное пособие. - М.: Академия, 2017.
10. Макарова Н.В. Информатика и ИКТ, учебник 10(базовый уровень). - СПб: ПИТЕР, 2018.
11. Макарова Н.В. Информатика и ИКТ, учебник 11(базовый уровень). - СПб: ПИТЕР, 2018.
12. Михеева Е.В. Практикум по информатике. 4-е изд. – М.: Академия, 2017.
13. Угринович Н.Д. практикум по информатике и информационным технологиям. – М: БИНОМ, 2018.
14. Угринович Н.Д. Информатика и информационные технологии. 10-11. 2-е изд. – М: БИНОМ, 2015.
15. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб.пособие для студ. сред. проф. образования. 5-е изд. – М.: Академия, 2016.

Ресурсы сети Internet

16. Мультипортал <http://www.km.ru>
17. Интернет-Университет Информационных технологий <http://www.intuit.ru/>
18. Образовательный портал <http://claw.ru/>
19. Свободная энциклопедия <http://ru.wikipedia.org>
20. <http://msdn.microsoft.com/ru-ru/gg638594> - Каталог библиотеки учебных курсов
21. <http://www.dreamspark.ru/> - Бесплатный для студентов, аспирантов, школьников и преподавателей доступ к полным лицензионным версиям инструментов Microsoft для разработки и дизайна

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса.

Профессиональный модуль изучается параллельно с изучением учебных дисциплин общепрофессионального цикла.

Выполнение практических занятий предполагает деление группы по числу рабочих мест, оборудованных персональным компьютером.

Учебная практика по модулю проходит линейно одновременно с изучением теоретической части МДК.

Учебная практика рассредоточена из расчета 6 часов в неделю и проводится в лаборатории техникума ОУ.

Производственная практика проходит в организациях города и Ростовской области любой формы собственности

Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках ПМ является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков.

В процессе обучения используются различные виды информационно-коммуникационных технологий.

Консультации обучающихся проводятся согласно графику консультаций, составленному учебным заведением.

Текущий контроль освоения содержания МДК осуществляется в форме тестовых заданий и практических занятий.

Формой аттестации МДК.02.01 является квалификационный экзамен.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемого модуля.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: мастера производственного обучения должны иметь на 1 – 2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Формировать медиатеку для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.	Создание и структурирование, хранение цифровой информации в медиатеке персональных компьютеров и серверов; Формировать медиатеку для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.	Наблюдение при выполнении практических занятий. Практические работы Тестирование
ПК 2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.	Создание и обмен письмами электронной почты Осуществление резервного копирования и восстановления данных Передача и размещение цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети Осуществление антивирусной защиты персонального компьютера с помощью антивирусных программ; Осуществление мероприятий по защите персональных данных	Наблюдение при выполнении практических занятий Практические работы Тестирование
ПК 2.3. Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.	Тиражирование мультимедиа контента на различных съемных носителях информации	Наблюдение при выполнении практических занятий Практические работы Тестирование
ПК 2.4. Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет.	Осуществление навигации по веб-ресурсам Интернета с помощью веб-браузера. Публикация мультимедиа контента на различных сервисах в сети Интернет	Наблюдение при выполнении практических занятий Практические работы Тестирование
ПК 1.5 Обеспечение информационной безопасности ⁴	обеспечение информационной безопасности;	Наблюдение при выполнении практических занятий. Практические работы

⁴ Требование профессионального стандарта «Мастер по обработке цифровой информации» ПС-ППС 0023 - 2014

	Тестирование
--	--------------

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии Участие в профессиональных конкурсах	Наблюдение при выполнении практических и лабораторных работ, работ во время учебной и производственной практике. Экспертная оценка качества участия в выставках и конкурсах.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в процессе создания мультимедийного контента Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	Наблюдение. Анализ деятельности обучающегося в процессе обучения по модулю
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач Самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Анализ деятельности обучающегося в процессе обучения по модулю Экспертная оценка решения профессиональных задач
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	Нахождение информации с помощью современных информационных технологий Использование найденной информации для эффективного выполнения профессиональных задач	Анализ деятельности обучающегося в процессе обучения по модулю
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Демонстрация навыков использования информационно – коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, учебной и производственной практике
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	Доброжелательное и адекватное ситуации взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения Успешная работа в учебной	Наблюдение и экспертная оценка качества решения профессиональных задач на практике, лабораторных и

	группе при выполнении производственных заданий	практических занятиях.
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	Демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности. Активное участие в военно-патриотических мероприятиях	Анализ деятельности обучающегося в процессе обучения по модулю