

Министерство образования Московской области
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО

«Серпуховский колледж»

Т.В.Федорова

11 2017г.

Рег. № 74

Приказ от « 22 » 11 2017 г. № 000

**ПОЛОЖЕНИЕ
о психолого – медико – педагогической и
социальной службе
ГБПОУ МО «Серпуховский колледж»**

Рассмотрено на заседании Совета колледжа
Протокол № 28 от « 08 » 11 2017г.

Серпухов
2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет основу деятельности психолого-педагогической и социальной службы в ГБПОУ МО «Серпуховский колледж» (далее – ПМПС служба).

1.2. Деятельность ПМПС службы позволяет:

- реализовать особый вид помощи обучающемуся в обеспечении эффективного развития, социализации, сохранения и укрепления здоровья, защиты прав детей и подростков в условиях образовательного процесса;
- оказывать разностороннюю помощь всем участникам педагогического общения, оптимизируя педагогический процесс и не допуская возникновения серьёзных психолого-педагогических проблем и психологических травм не только у обучающихся, но и их родителей и преподавателей, а если такие проблемы возникают, успешно помогают преодолеть и минимизировать их последствия;
- оказывать содействие в разработке и реализации программ развития образовательного учреждения с учетом создания более благоприятных условий для развития и воспитания обучающихся;
- создавать комплексные профилактические и коррекционные программы, направленные на преодоление проблем обучающихся.

1.3. ПМПС служба является структурным подразделением ГБПОУ МО «Серпуховский колледж» (далее – Колледж), которая создается в его рамках и предназначена для осуществления процесса психологического сопровождение системы взаимопонимания родителя-преподавателя-обучающегося через технологию учёта личностной успешности.

В службу входят специалисты разного профиля: педагог-психолог, социальный педагог, медицинский работник.

1.4. Все специалисты ПМПС службы осуществляют совместную деятельность по сопровождению в соответствии с должностными инструкциями, функции всех специалистов четко определены. К деятельности службы могут привлекаться классные руководители, преподаватели, родители обучающихся.

1.5. В своей деятельности ПМПС служба руководствуется международными актами в области защиты прав детей: Законами РФ «Об образовании», «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, приказами и инструкциями Министерства образования и науки РФ, муниципальных органов управления образования, Конвенцией ООН о правах ребенка, Конвенцией о борьбе с дискриминацией в области образования; этическими кодексами психолога, социального педагога; уставом ГБПОУ МО «Серпуховский колледж», настоящим Положением.

2. Цели и задачи ПМПС службы

2. 1. Цели психолого-педагогической службы определяются задачами Колледжа:

- Психологическое сопровождение системы взаимодействия родителя-преподавателя-обучающегося через технологию учёта личностной успешности.

- Повышение психологической компетентности субъектов образовательного процесса.

- Повышение уровня мотивации участников образовательного процесса к обучению.

2.2. Задачи ПМПС службы:

- Защита прав и интересов личности обучающихся, обеспечение безопасных условий их психического и физического развития и обучения, поддержка и содействие в решении проблем;

- Квалифицированная комплексная диагностика возможностей и особенностей развития обучающегося с целью как можно более раннего выявления обучающихся, требующих особого внимания специалистов для предупреждения возникновения проблем обучения и развития;

- Содействие обучающемуся в решении актуальных задач развития, обучения, социализации: реализация программ преодоления трудностей в обучении, нарушений эмоционально-волевой сферы, проблем взаимоотношений со сверстниками, преподавателями, родителями.

- Содействие укреплению взаимопонимания и взаимодействия между всеми субъектами образовательного процесса, содействие педагогическому коллективу в оптимизации социально-психологического климата Колледжа;

- Психолого-педагогическая помощь родителям (лицам, их заменяющим), преподавателям;

- Консультативно-просветительская работа среди обучающихся, преподавателей, родителей;

- Профилактическая и просветительская работа среди обучающихся, преподавателей, родителей;

- Научно-исследовательская деятельность, внедрение инновационных форм работы с обучающимися в форме социально-психологической проектной деятельности.

- Аналитическая деятельность, направленная на выявление достижений обучающихся.

- Участие специалистов ПМПС службы в методической работе.

- Повышение своего профессионального уровня специалистами ПМПС службы на курсах повышения квалификации.

3. Организация деятельности ПМПС службы

Психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса Колледжа направлено на создание условий для успешной реализации психологического развития субъектов образовательного процесса. Оно включает создание психологически безопасной и комфортной среды обучения, сопровождения введения ФГОС СПО, сохранение психического здоровья, гармонизации психологического климата. Вся деятельность ПМПС службы простроена на этих принципах.

3.1. Состав специалистов ПМПС службы определяется целями и задачами Колледжа. В состав службы входят: педагоги-психологи, социальные педагоги, медицинский работник.

3.2. Сотрудники ПМПС службы активно сотрудничают с педагогическим коллективом Колледжа (классными руководителями, преподавателями, руководителями кружков, специалистами по дополнительному образованию), а также с родителями, специалистами профессионального и общественного сообщества города (детскими и юношескими центрами, диспансерами).

4. Основные направления деятельности Службы

Основные направления работы ПМПС службы отражают спектр форм, видов, технологий, методов, приёмов работы педагогов-психологов по построению:

- траектории индивидуального развития каждого обучающегося,
- траектории индивидуального развития каждого преподавателя,
- управления организацией воспитательного процесса (содержание, виды и формы мероприятий, необходимых группе и обучающемуся, Колледжу),
- диагностической, коррекционной, развивающей работы с познавательной сферой личности обучающегося, в том числе, с использованием компьютерных методов диагностики и коррекции,
- профориентационной работы с обучающимися, в том числе, с использованием компьютерных методов диагностики,
- методической помощи преподавателям по учёту индивидуальных особенностей познавательных и эмоциональных процессов обучающихся,
- диагностической, коррекционной, развивающей работы с эмоциональной сферой личности обучающегося (арт-технологии, живопись, боди-арт, пальчиковое рисование (и совместно с родителями в том числе), коллажи, ИКТ, инновационные технологии, куклотерапия, сказкотерапия, мульттерапия, психологические сочинения, тренинги, цветотерапия, музыкальная терапия (и на переменах в том числе), релаксационные упражнения, пальчиковая гимнастика, дыхательная гимнастика, телесно-ориентированная терапия (на переменах, на физкультминутках на уроках), кабинет психологической помощи и разгрузки (для всех обучающихся, а также для преподавателей), компьютерная диагностика психоэмоциональных состояний участников учебно-воспитательного процесса - многоцветный тест Люшера)
- системы работы с обучающимися по определению актуального уровня развития в начале учебного процесса и на выходе с использованием инновационных технологий, по выявлению разных видов готовности к обучению: эмоционально-волевой, мотивационной, интеллектуальной, физической и общению в новой социальной среде, социальной зрелости, индивидуальной (углублённой) работы.
- психолого-коррекционной деятельности в развитии комфортных детско-родительских отношений (консультирование, тренинги, лекторий для родителей, рекомендации по использованию методов боди-арт, пальчикового рисования, коллажей, куклотерапии, сказкотерапии, мульттерапии, психологического сочинения, цветотерапии, релаксационных упражнений,

пальчиковой гимнастики, дыхательной гимнастики, телесно-ориентированной терапии).

- организационно-методической деятельности (анализ и обобщение результатов сопровождения, разработка рекомендаций по его совершенствованию, обработка материалов научных исследований; участие в работе методических комиссий, семинарах-практикумах, конференциях).

5. Примерная документация ПМПС службы

Обязательной документацией является:

1. Перспективный, годовой план работы (план работы на месяц, неделю), утвержденный директором Колледжа;
2. Развивающие программы;
3. Тетрадь психологических консультаций;
4. Тетрадь запросов;
5. Годовой анализ работы Службы.
6. Должностные инструкции специалистов.

6. Ответственность специалистов ПМПС службы

6.1. В установленном законодательством РФ порядке специалисты ПМПС службы несут ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка учреждения, распоряжений руководителя и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей;
- жизнь и здоровье обучающихся во время занятий;
- необоснованное вынесение заключения по обследованию обучающегося в рамках своей компетенции, повлекшее за собой ухудшение физического или психического здоровья последнего;
- соблюдение прав и свобод личности обучающегося;
- конфиденциальность полученных при обследовании материалов;
- ведение документации и ее сохранность;
- соблюдение трудовой дисциплины, правил производственной санитарии и противопожарной безопасности;
- сохранность рабочего места, материальных ценностей, взятых под расписку у материально ответственного лица.
- за применение, в том числе и однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального поступка специалист службы сопровождения может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством.

Разработчик:

Заместитель директора по УВР  Крайнова Юлия Александровна